



## **Tevredenheidsonderzoek**

**Fiolet Taaltrainingen B.V.**

meetperiode: 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022

**Definitief rapport**

In opdracht van Fiolet Taaltrainingen B.V.  
Zoetermeer, donderdag 9 februari 2023

*De verantwoordelijkheid voor de inhoud berust bij Panteia. Het gebruik van cijfers en/of teksten als toelichting of ondersteuning in artikelen, scripties en boeken is toegestaan mits de bron duidelijk wordt vermeld. Vermenigvuldigen en/of openbaarmaking in welke vorm ook, alsmede opslag in een retrieval system, is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van Panteia. Panteia aanvaardt geen aansprakelijkheid voor drukfouten en/of andere onvolkomenheden.*

*The responsibility for the contents of this report lies with Panteia. Quoting numbers or text in papers, essays and books is permitted only when the source is clearly mentioned. No part of this publication may be copied and/or published in any form or by any means, or stored in a retrieval system, without the prior written permission of Panteia. Panteia does not accept responsibility for printing errors and/or other imperfections.*

# TEVREDENHEIDSONDERZOEK BLIK OP WERK - FIOLET TAALTRAININGEN B.V.



Cliënten afkomstig uit de volgende provincie(s):



Gemiddeld tevredenheidscijfer van cliënten.



# Inhoudsopgave

<b>1 Inleiding</b> .....	<b>2</b>
1.1 Achtergrond .....	2
1.2 Onderzoeksbureau Panteia .....	2
1.3 Keurmerk Blik op Werk .....	2
<b>2 Onderzoek</b> .....	<b>3</b>
2.1 Opzet en uitvoering .....	3
2.2 Leeswijzer .....	4
2.3 Respons .....	4
<b>3 Onderzoek onder cliënten</b> .....	<b>6</b>
3.1 Oordeel van cliënten over Fiolet Taaltrainingen B.V. ....	6
3.2 Typering dienstverlening .....	7
3.3 Aanleiding traject .....	9
3.4 Contact .....	9
3.5 Bereikbaarheid en snelheid .....	12
3.6 Begeleiding .....	16
3.7 Contactpersonen .....	20
3.8 Resultaat traject .....	22
3.9 Klachtafhandeling .....	22
3.10 Achtergrond van de cliënten .....	23
3.11 Inburgeren .....	25
<b>4 Opdrachtgevers</b> .....	<b>30</b>
4.1 Totaaloordeel .....	30
4.2 Begeleiden cliënten .....	31
4.3 Beoordeling dienstverlening .....	35
4.3 Klachtafhandeling .....	37
<b>5 Contactgegevens Panteia</b> .....	<b>38</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Achtergrond

Stichting Blik Op Werk is een onafhankelijk kwaliteits- en kennisinstituut dat zich inzet om alle inwoners van Nederland, die willen en kunnen werken, een eerlijke kans te bieden op gezond werk. Een van de kerntaken die hieraan bijdraagt, is het ontwikkelen en toekennen van het Blik op Werk Keurmerk aan organisaties die met hun dienstverlening bewijzen kwaliteit te leveren om duurzame arbeidsparticipatie te bevorderen. Het keurmerk helpt cliënten en opdrachtgevers tevens om een juiste keuze te maken voor een passende dienstverlening. Blik op Werk garandeert met het Keurmerk de basiskwaliteit en de betrouwbaarheid van ruim 500 dienstverleners, die zich inspannen voor het vinden en behouden van werk.

Om voor het Blik op Werk Keurmerk in aanmerking te komen moeten de re-integratie- en inburgeringsbedrijven aan verschillende kwaliteitseisen voldoen. Een van deze eisen is het uitvoeren van een tevredenheidsonderzoek onder cliënten en opdrachtgevers. Panteia heeft hiervoor een vragenlijst ontwikkeld die de klanttevredenheid meet en tevens voldoet aan de richtlijnen die het UWV stelt.

## 1.2 Onderzoeksbureau Panteia

Panteia is een allround onderzoeksbureau voor economisch en sociaal beleidsonderzoek, transportonderzoek en marktonderzoek. Wij leveren praktische, bruikbare resultaten op basis van onafhankelijk beleids- en marktonderzoek. Tevens geven wij advies over de wijze waarop met behulp van de resultaten de doelgroep (burgers, consumenten en bedrijven) in beweging kan worden gezet. Op basis van onze veelzijdigheid maken wij verrassende en gezaghebbende onderzoeks- en adviesoplossingen die altijd gericht zijn op het verder helpen van onze klanten.

Panteia houdt zich sinds 2009 bezig met de uitvoering van de klanttevredenheidsonderzoeken voor Blik op Werk. Deze onderzoeken geven continu inzicht in de tevredenheid van cliënten en opdrachtgevers over de organisaties die bij Blik op Werk aangesloten zijn.

## 1.3 Keurmerk Blik op Werk

Om in aanmerking te komen voor het Blik op Werk Keurmerk moet onder andere de norm 'tevredenheid klanten' worden gehaald. Deze tevredenheid wordt gemeten door een klanttevredenheidsonderzoek. In deze rapportage staan de uitkomsten van dit onderzoek beschreven.

Het klanttevredenheidsonderzoek is één van de normen van het keurmerk. Heeft u de norm klanttevredenheid gehaald, dan biedt dit nog geen garantie dat u het keurmerk gehaald heeft. Op basis van de auditrapportage en de uitkomsten van het klanttevredenheidsonderzoek wordt door Blik op Werk bepaald of uw organisatie in aanmerking komt voor het Blik op Werk Keurmerk. Aan de resultaten in dit onderzoek kunnen geen rechten worden ontleend.

## 2 Onderzoek

### 2.1 Opzet en uitvoering

Het tevredenheidsonderzoek van Blik op Werk is uitgevoerd onder cliënten en opdrachtgevers. Cliënten die in de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 een traject hebben afgerond zijn voor dit onderzoek benaderd.

De cliëntgegevens voor het onderzoek zijn door de dienstverlener aangeleverd bij Panteia. Deze gegevens zijn vervolgens gecontroleerd op volledigheid (is alle benodigde informatie aangeleverd). Alle bruikbare gegevens zijn in het onderzoek betrokken.

Op basis van contactgegevens zijn de cliënten en opdrachtgevers van Fiolet Taaltrainingen B.V. benaderd om mee te doen aan het tevredenheidsonderzoek voor Blik op Werk.

#### Wijze van benadering

De cliënten zijn zowel per email als schriftelijk uitgenodigd. Cliënten die schriftelijk of per e-mail zijn benaderd hebben een herinnering ontvangen om ervoor te zorgen dat de respons zo hoog mogelijk wordt.

De opdrachtgevers zijn uitsluitend per e-mail benaderd.

Dienstverleners hebben ook de mogelijkheid om te kiezen voor de telefonische optie. In dat geval belt het ervaren callcenter van Panteia de cliënten. Dit werkt respons verhogend maar brengt logischerwijs wel kosten met zich mee.

Fiolet Taaltrainingen B.V. heeft geen gebruik gemaakt van de telefonische optie.

fig. 1 Uitnodigingstraject cliënten en opdrachtgevers



Bron: Panteia

#### Vragenlijst

Voor elke cliënt kan gekozen worden of de reguliere of de laagdrempelige vragenlijst wordt ingezet. De laagdrempelige vragenlijst bevat dezelfde vragen als de reguliere vragenlijst, maar in zo eenvoudig mogelijk Nederlands gesteld. Bovendien bestaat de mogelijkheid om de vragen en antwoordmogelijkheden te beluisteren. Dit maakt de vragenlijst hierdoor extra geschikt voor mensen die minder bekend zijn met de Nederlandse taal.

### Dienst inburgeren

Voor de dienst inburgeren zijn de cliënten telefonisch benaderd wanneer deze een lager leerprofiel hebben (1 of 2), tot een maximum van 25 geslaagde gesprekken. Inburgeraars met de andere leerprofielen zijn op de reguliere wijze benaderd (per mail en/of per post). De vragenlijst voor inburgeraars is dusdanig anders dan die van de overige cliënten dat deze –indien uw organisatie inburgercliënten heeft begeleid- in dit rapport apart wordt gerapporteerd.

### Deze rapportage

Panteia heeft veel zorg besteed aan het beschermen van de anonimiteit van de cliënten. Het is dan ook niet toegestaan om op basis van dit rapport cliënten te benaderen over de door hen ingevulde vragenlijst.

Om in aanmerking te komen voor het keurmerk moet o.a. de norm 'tevredenheid klanten' worden gehaald. Deze tevredenheid wordt gemeten door een klanttevredenheidsonderzoek. Dit rapport bevat de uitkomsten hiervan. Het klanttevredenheidsonderzoek is één van de normen van het keurmerk. Heeft u de norm klanttevredenheid gehaald, biedt dit nog geen garantie dat u het keurmerk gehaald heeft. Op basis van de auditrapportage en de uitkomsten van het klanttevredenheidsonderzoek wordt door Blik op Werk bepaald of uw organisatie in aanmerking komt voor het Blik op Werk Keurmerk. Aan de resultaten in dit onderzoek kunnen geen rechten worden ontleend.

## 2.2 Leeswijzer

Dit rapport beprekt de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek over de meetperiode. Hierbij worden de resultaten van Fiolet Taaltrainingen B.V. afgezet tegen de gemiddelde resultaten van alle deelnemers aan het Blik op Werk tevredenheidsonderzoek.

Hoofdstuk 3 gaat in op de uitkomsten rondom het tevredenheidsonderzoek onder de cliënten. Hoofdstuk 4 toont de resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder opdrachtgevers.

De uitkomsten worden zoveel mogelijk grafisch weergegeven in het rapport. Het aantal personen dat bij elk figuur vermeld staat geeft weer hoeveel cliënten / opdrachtgevers de vraag beantwoord hebben. Het komt voor dat de aantallen boven het figuur niet overeenkomen met het totale aantal respondenten dat de vragenlijst heeft ingevuld. Dit komt doordat sommige vragen slechts aan een selecte groep zijn voorgelegd naar aanleiding van hun antwoord op een eerder ingevulde vraag. Ook zijn sommige vragen alleen van toepassing op cliënten die specifieke diensten hebben afgenomen.

## 2.3 Respons

### Diensten

In dit rapport is op een paar plaatsen een uitsplitsing gemaakt naar type dienst. In die gevallen zijn alleen de resultaten te zien van de diensten waarvoor u cliënten heeft aangeleverd voor het onderzoek.

De tevredenheidsresultaten zijn uitgesplitst naar type dienstverlening. Hiervoor zijn 12 diensten geformuleerd. In tabel 1.2 zijn de verschillende diensten te zien.

tabel 1.2 Diensten	Benaming
dienst 1	Scholing en opleiding
dienst 2	Fysieke en mentale behandeling of begeleiding
dienst 3	Diagnose, onderzoek en loopbaanoriëntatie
dienst 4	Organisatieadvies en onderzoek
dienst 5	Jobcoaching
dienst 6	Verzuimbegeleiding (wet poortwachter)
dienst 7	Outplacement
dienst 8	Toeiden van werk naar werk (eerste en tweede spoor)
dienst 9	Toeiden naar werk vanuit situatie geen werk
dienst 10	Sociale activering en participatie
dienst 11	Inburgeringscursussen en duale trajecten
dienst 12	Duurzame inzetbaarheid
dienst 13	Supported employment

*NB dienst 12 bestaat enige jaren niet meer.*

Voor het behalen van het keurmerk is, bij totaal, een gemiddeld rapportcijfer van 6,5 de norm. Per dienst moet er dan wel een gemiddeld rapportcijfer van 5,5 of hoger worden gehaald. Bij bedrijven die deze score niet halen is ook gekeken naar de spreiding van de scores. De beoordeling is hierbij gecorrigeerd voor erg lage rapportcijfers. Bij kleine aantallen ingevulde vragenlijsten kan een rapportcijfer 1 namelijk een ongewenst grote invloed hebben op het gemiddelde cijfer. In dit geval zijn alle onvoldoendes even zwaar meegeteld, ongeacht of het om een 1 gaat of om een 5. Bedrijven die overwegend ruime voldoende halen maar gemiddeld geen 6,5 omdat er enkele erg lage scores tussen zitten, komen toch in aanmerking voor het keurmerk.

In het rapport worden uw resultaten vergeleken met die van het gemiddelde van alle deelnemers aan het onderzoek. Voor uw bedrijf zijn in totaal 171 cliënten benaderd en 12 opdrachtgever(s). Het aantal bruikbare vragenlijsten is 28,1% voor cliënten en 50,0% voor opdrachtgever(s).

Alleen vragenlijsten waarbij tenminste de vragen rond de dienstverlenings-aspecten zijn ingevuld, zijn opgenomen in de analyses en in deze rapportage. Soms zijn niet alle adressen gebruikt. Dat kan verschillende oorzaken hebben. Bijvoorbeeld omdat er dubbele adressen in het bestand zitten, essentiële gegevens ontbreken of er zoveel adressen zijn aangeleverd dat er een steekproef is getrokken. Tijdens het onderzoek is zo goed mogelijk bijgehouden welk deel van de adressen onbestelbaar is (fout adres, e-mail fout, post onbestelbaar retour). Uiteindelijk blijft een netto steekproef over. Deze netto steekproef is ook de basis om de respons voor uw bedrijf vast te stellen.

tabel 1.1 Resultaten voor het keurmerk	Netto steekproef	Ingevuld	Respons (%)	Rapportcijfer	Publicatie
<b>Clënten</b>					
Scholing en opleiding	18	0	0,0	--	nee
Inburgeringscursussen en duale trajecten	153	48	31,4	8,2	ja
Totaal	171	48	28,1	8,2	ja
<b>Opdrachtgevers</b>					
Totaal opdrachtgevers	12	6	50,0	8,3	ja

*Aan deze cijfers kunnen geen rechten worden ontleend m.b.t. het behalen/behouden van het keurmerk. Zie hiervoor ook de inleiding.*

In de kolom 'publicatie' staat of u voor de betreffende dienst voldoende respons heeft behaald om het rapportcijfer gepubliceerd te krijgen op de website van Blik op Werk. Bij de opdrachtgevers staat 'ja', omdat dit cijfer altijd gepubliceerd wordt.

De rapportcijfers van het onderzoek worden gepubliceerd op de website van Blik op Werk als voldaan is aan de responses zoals die ook in de handleiding Blik op Werk Keurmerk is opgenomen. Het responspercentage is gebaseerd op het aantal cliënten dat Panteia effectief heeft kunnen uitnodigen.

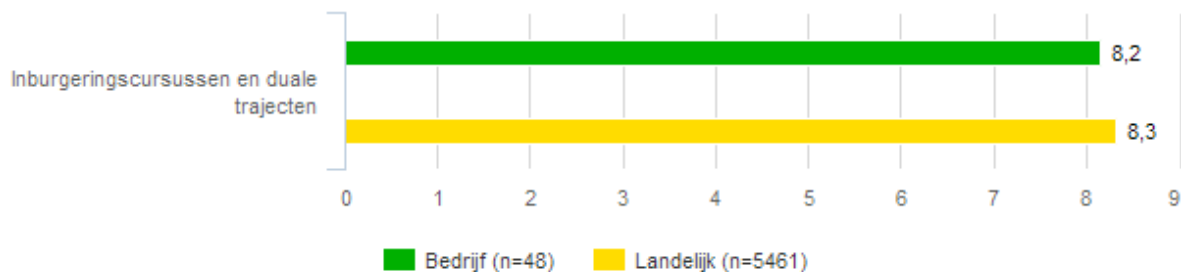


### 3 Onderzoek onder cliënten

#### 3.1 Oordeel van cliënten over Fiolet Taaltrainingen B.V.

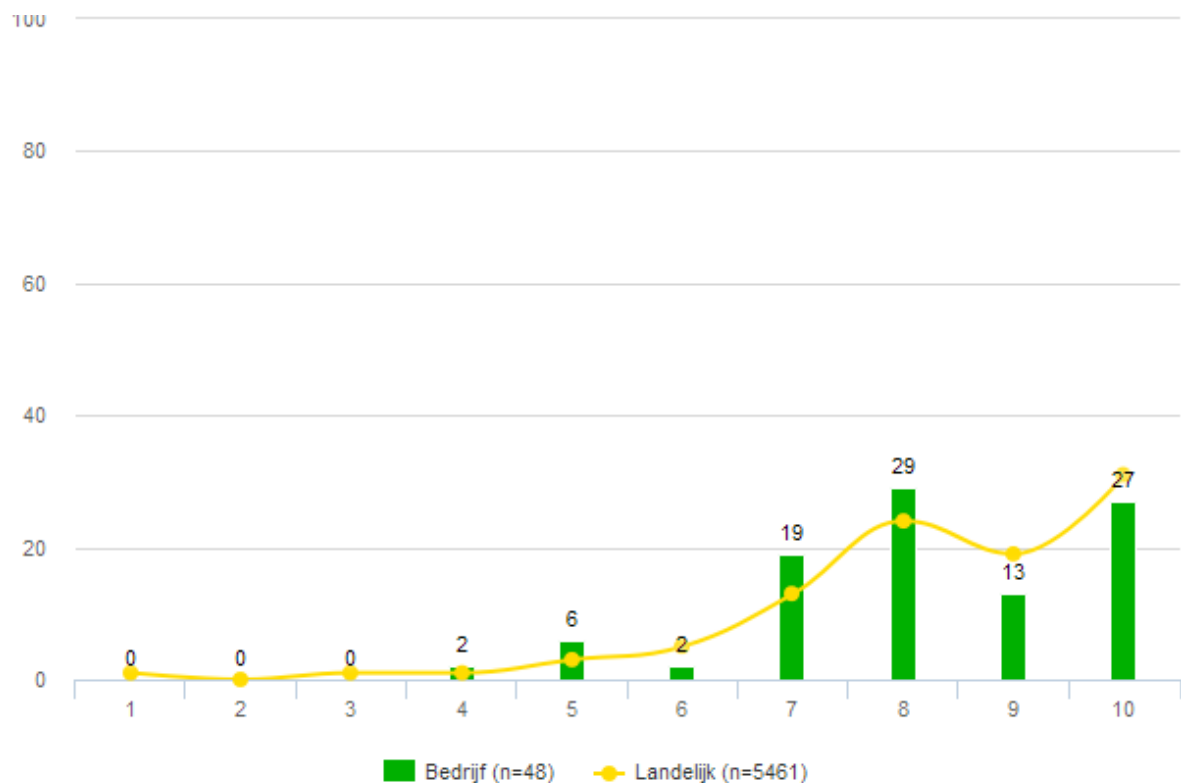
Onderstaand is het totale rapportcijfer dat de cliënten uw bedrijf hebben gegeven op verschillende manieren weergegeven. Allereerst ziet u het rapportcijfer dat uw cliënten in totaal en per dienst gemiddeld hebben gegeven. Daarna wordt gerapporteerd over de vraag of men Fiolet Taaltrainingen B.V. heeft aangeraden aan anderen.

fig. 3.1 Gemiddeld rapportcijfer



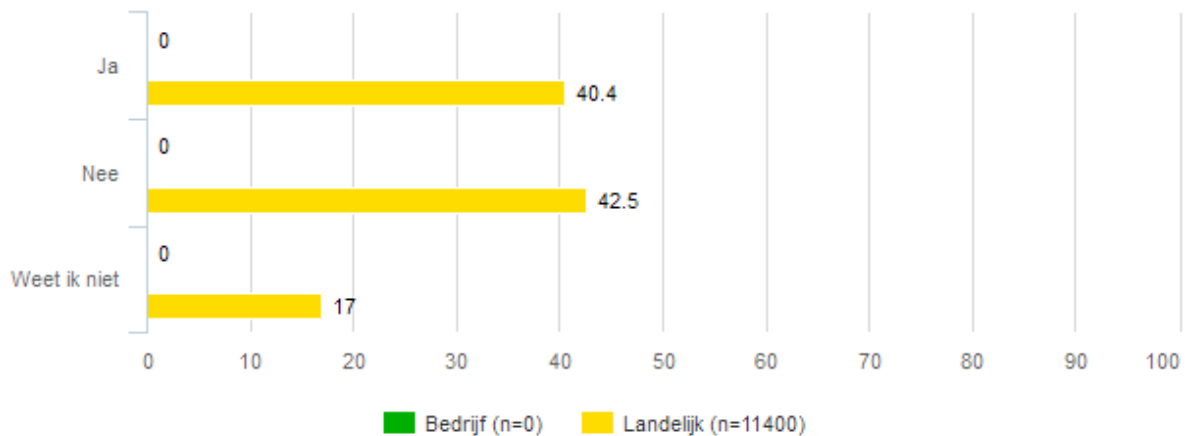
In de volgende figuur is de spreiding van de rapportcijfers weergegeven. Hoe langer het balkje is, hoe meer cliënten dit rapportcijfer gegeven hebben.

fig. 3.2 Spreiding rapportcijfers



Cliënten is ook gevraagd of zij Fiolet Taaltrainingen B.V. hebben aangeraden. Fiolet Taaltrainingen B.V. heeft een actuele promotor score van 0,0.

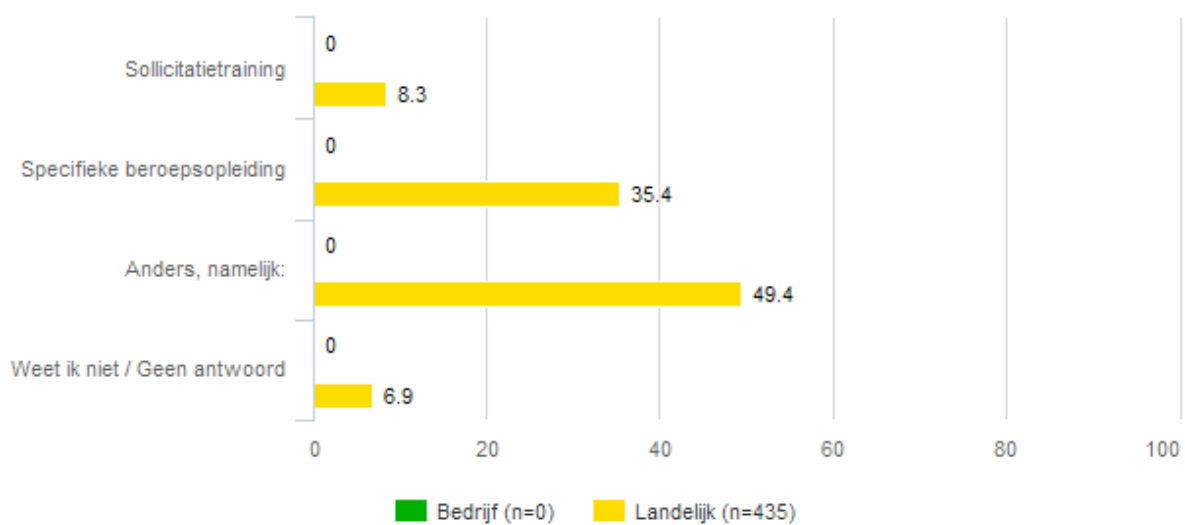
fig. 3.3 Heeft u Fiolet Taaltrainingen B.V. aangeraden bij anderen?



### 3.2 Typering dienstverlening

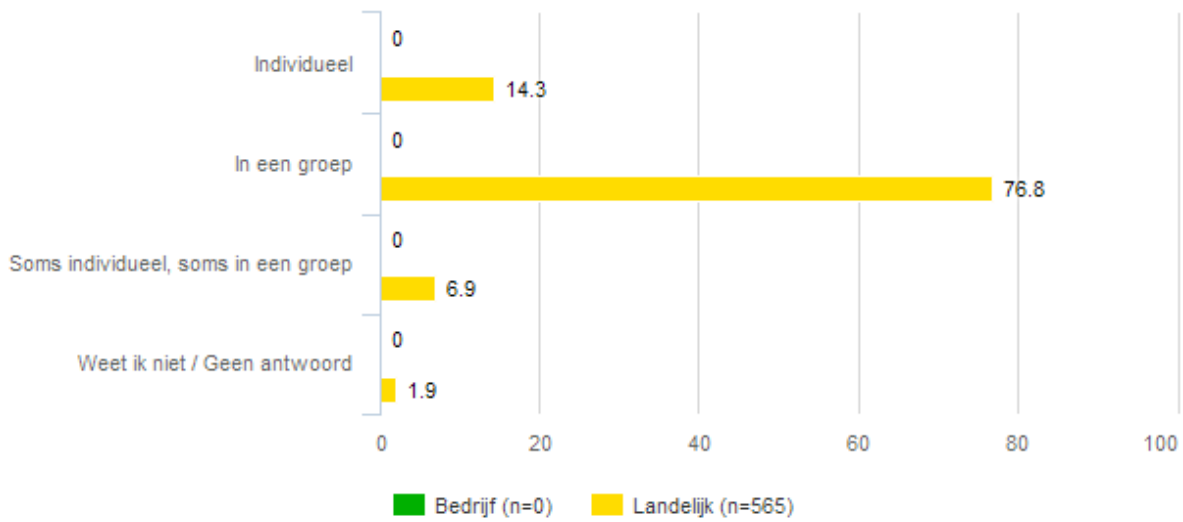
Het keurmerk valt uiteen in verschillende diensten. Deze diensten zijn zelf ook weer te verdelen in een aantal subcategorieën. Sommige vragen zijn alleen gesteld aan de cliënten die de betreffende dienst hebben gevolgd. Vragen over scholing zijn dus bijvoorbeeld alleen gesteld aan de cliënten in dienst 1: scholing.

fig. 3.4 U heeft scholing gehad of een opleiding gevolgd bij Fiolet Taaltrainingen B.V.. Om welke type scholing gaat het?



Vraag niet gesteld indien alle cliënten de laagdrempelige vragenlijst hebben doorlopen.

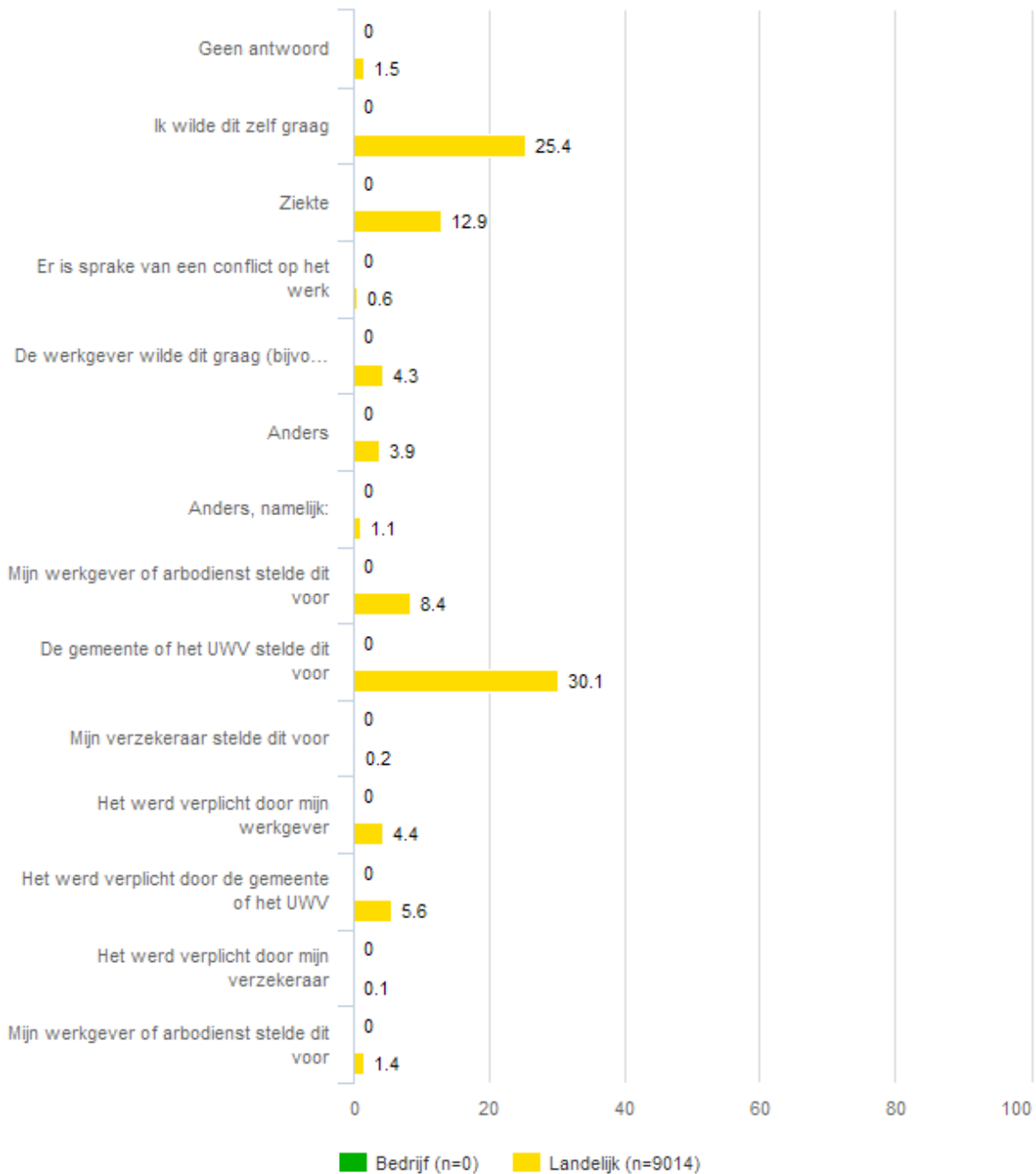
fig. 3.5 U heeft scholing gehad of een opleiding gevolgd bij Fiolet Taaltrainingen B.V.. Om welke scholing gaat het?



### 3.3 Aanleiding traject

De tevredenheid van de cliënten kan beïnvloed worden door de aanleiding voor het traject. Sommige cliënten hebben zelf het initiatief genomen, anderen zijn door het UWV verzocht of verplicht om een traject te volgen.

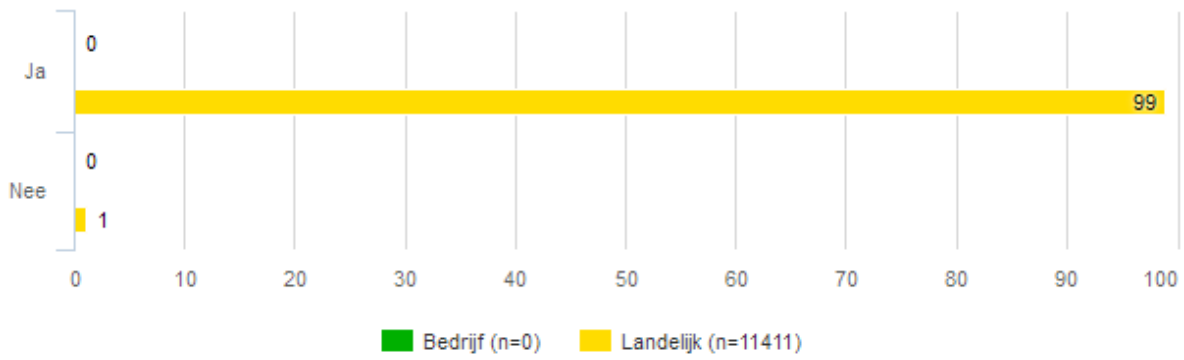
fig. 3.6 Wat was de aanleiding voor u om een traject te volgen?



### 3.4 Contact

In onderstaande tabel wordt aangegeven of er volgens de cliënten contact is geweest met Fiolet Taaltrainingen B.V..

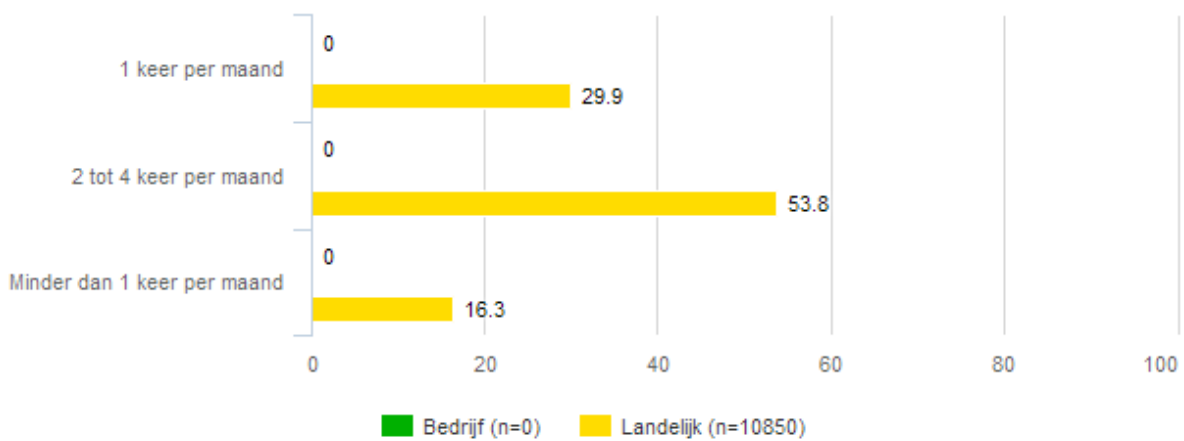
fig. 3.7 Heeft u contact gehad met Fiolet Taaltrainingen B.V.?



Bron: Panteia

Indien er contact is geweest, werd de cliënt gevraagd hoe vaak zij gemiddeld genomen contact hadden met de coach van Fiolet Taaltrainingen B.V..

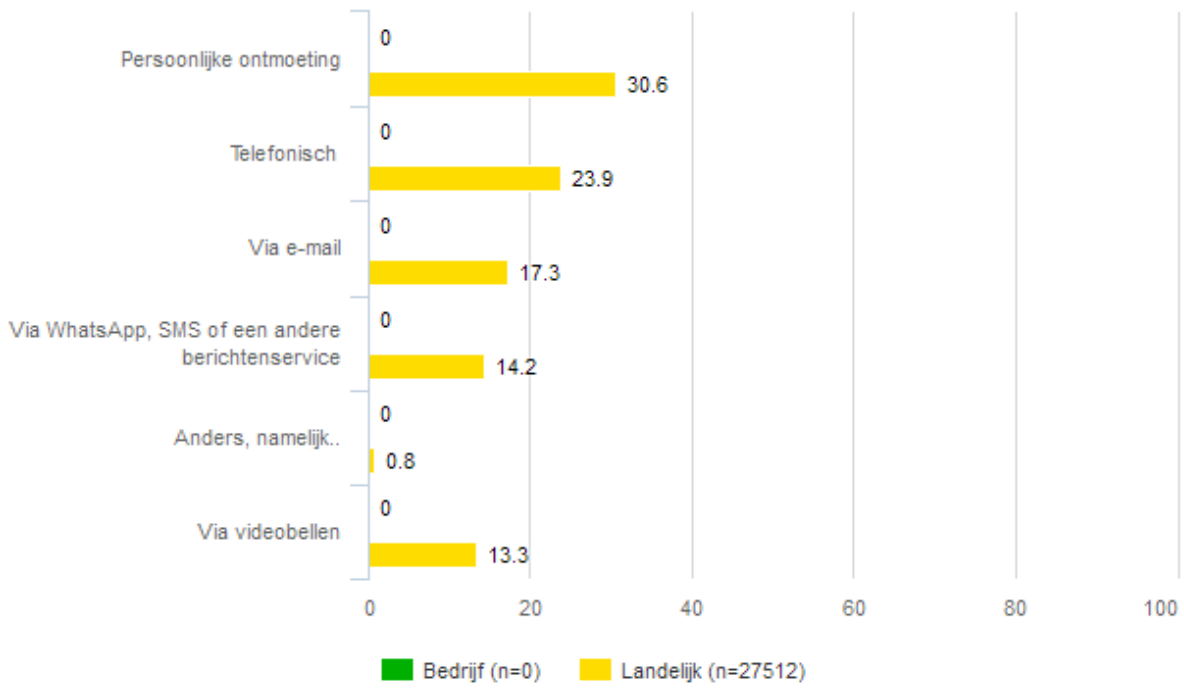
fig. 3.8 Hoe vaak heeft u contact gehad met de coach van {bedrijf}?



Bron: Panteia

Figuur 3.9 toont op welke wijze er contact was met de coach.

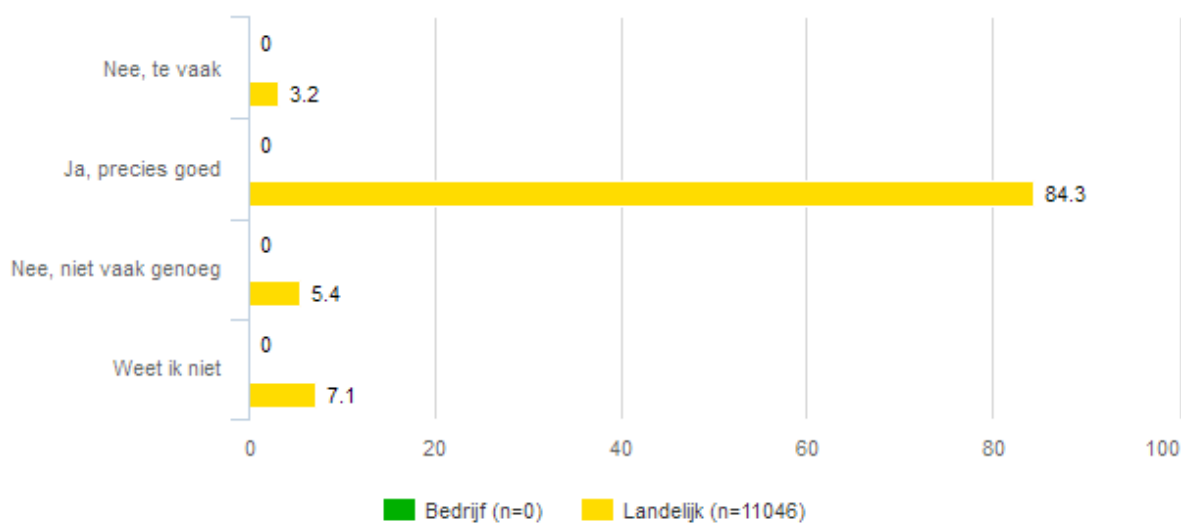
fig. 3.9 Op welke manier had u contact met elkaar? U mag meerdere antwoorden kiezen



Bron: Panteia

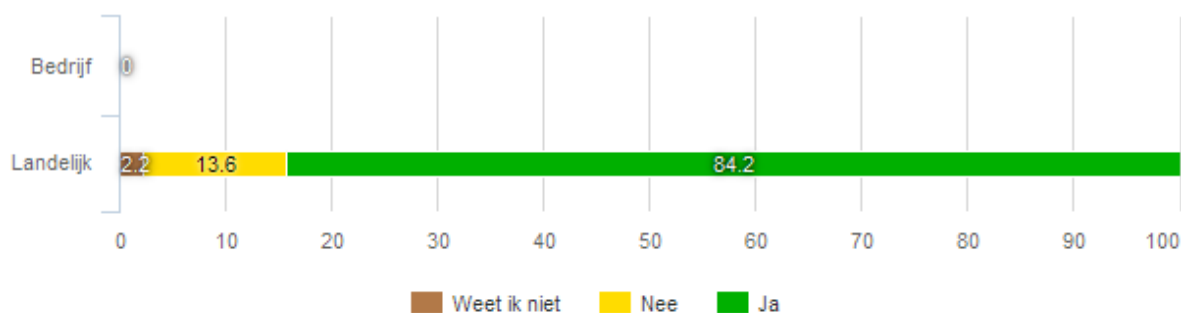
De cliënten is ook gevraagd wat ze van deze contactmomenten vonden en of men altijd een vaste coach had bij Fiolet Taaltrainingen B.V.. De resultaten op deze vraag in figuur 3.10 en 3.11

fig. 3.10 Vond u dat er vaak genoeg contact was?



Bron: Panteia

fig. 3.11 Had u altijd contact met dezelfde coach bij Fiolet Taaltrainingen B.V.?

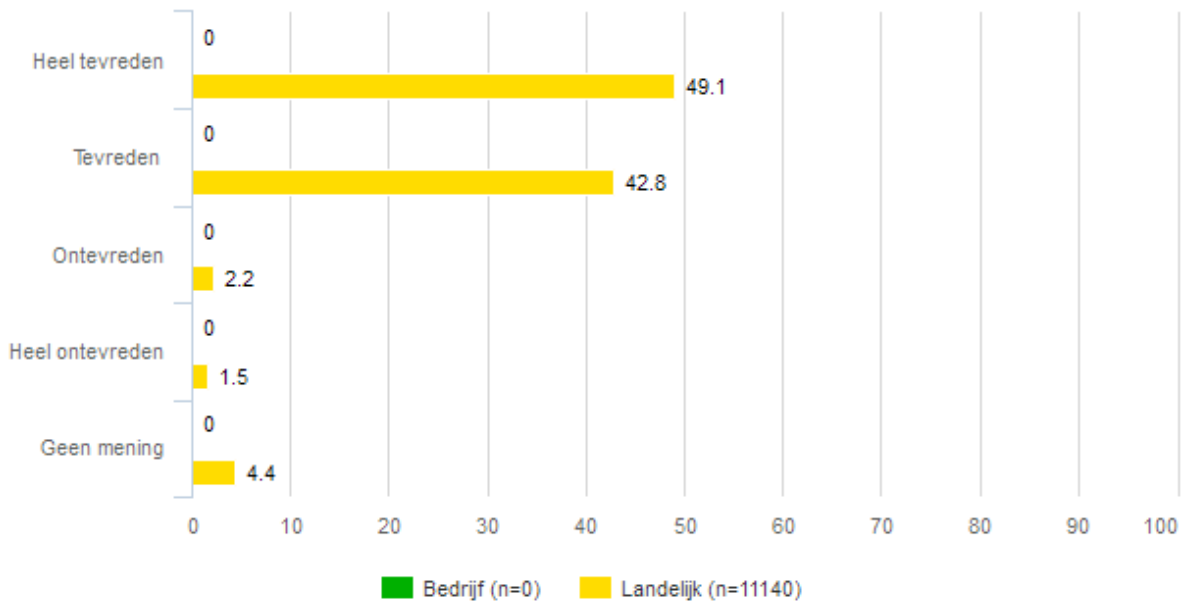


Bron: Panteia

### 3.5 Bereikbaarheid en snelheid

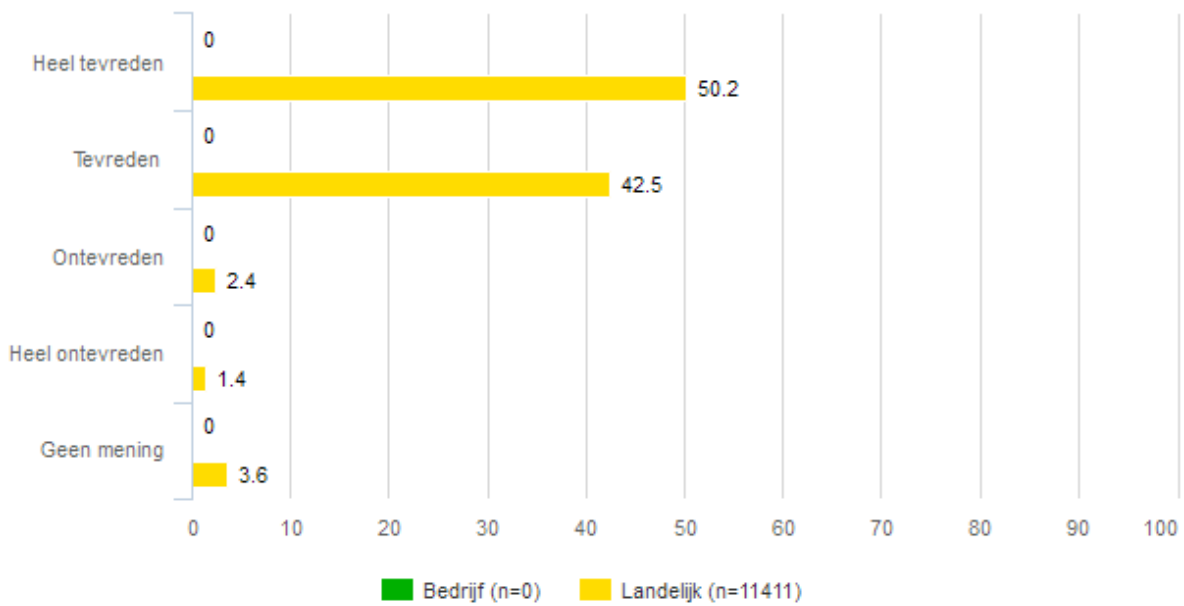
De cliënten konden hun mening geven over de snelheid waarmee een kennismaking heeft plaatsgevonden, het eerste gesprek, de bereikbaarheid van de coach, de snelheid van reageren en de plaats waar de gesprekken plaatsvonden. Figuren 3.12 t/m 3.16 tonen de resultaten.

fig. 3.12 Hoe tevreden bent u over hoe snel u voor het eerst kon kennismaken met de coach?



Bron: Panteia

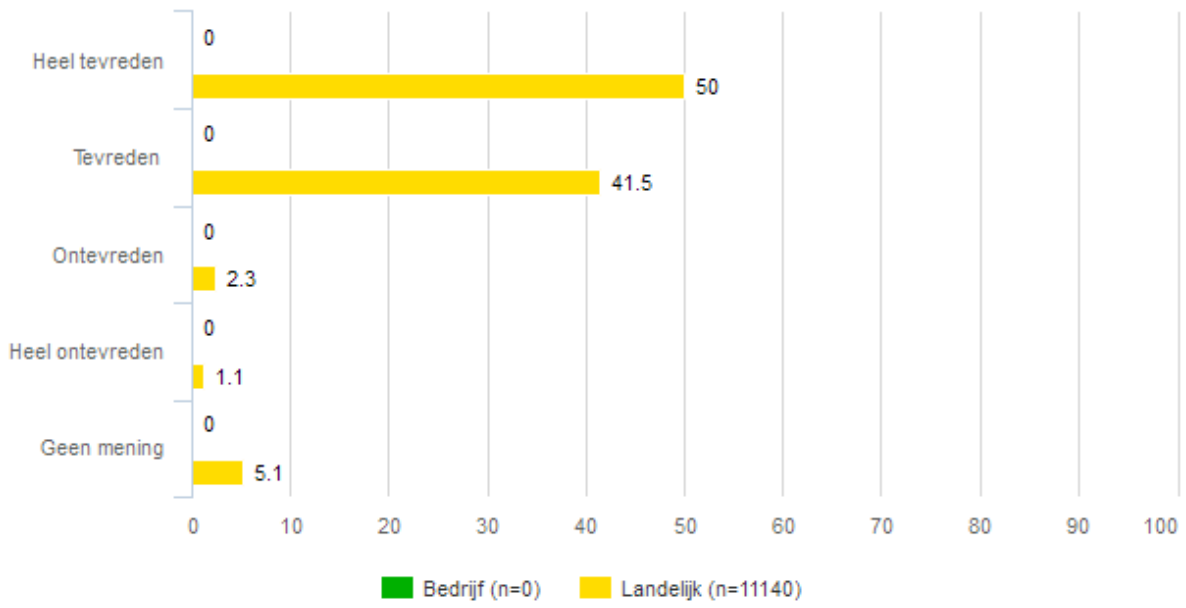
fig. 3.13 Hoe tevreden bent u over het eerste gesprek dat u had met de coach?



Bron: Panteia

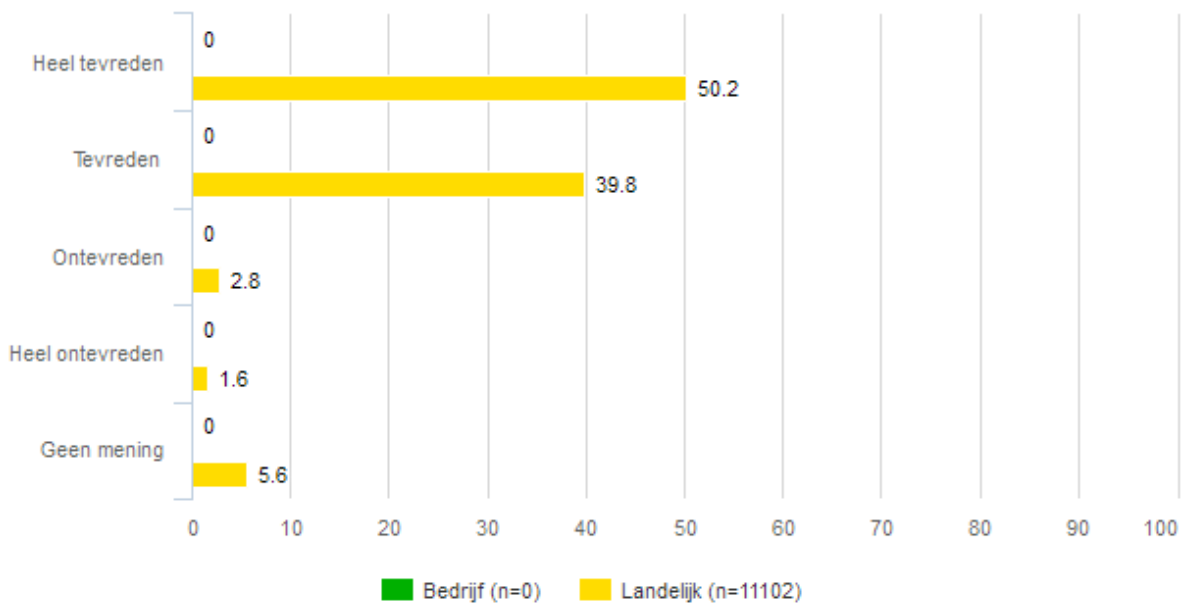


fig. 3.14 Hoe tevreden bent u over hoe goed u de coach kon bereiken?



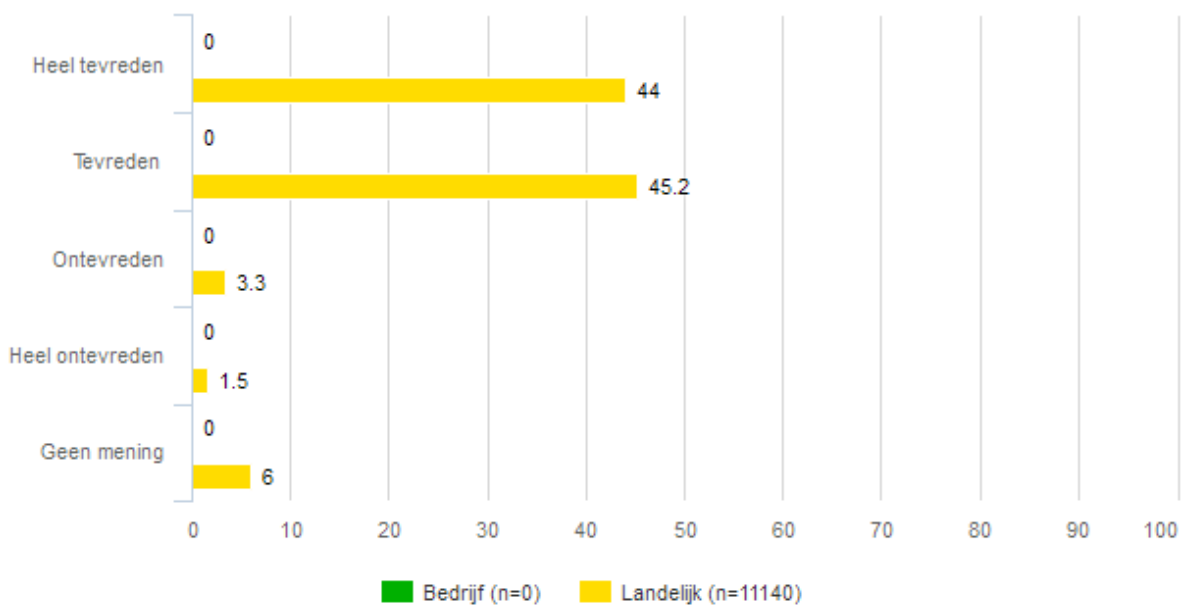
Bron: Panteia

fig. 3.15 Hoe tevreden bent u over hoe snel de coach reageerde als u contact had gezocht? (Bijvoorbeeld hoe snel hij of zij terugbelde of terugmailde.)



Bron: Panteia

fig. 3.16 Hoe tevreden bent u over de plaats waar de gesprekken met de coach waren?

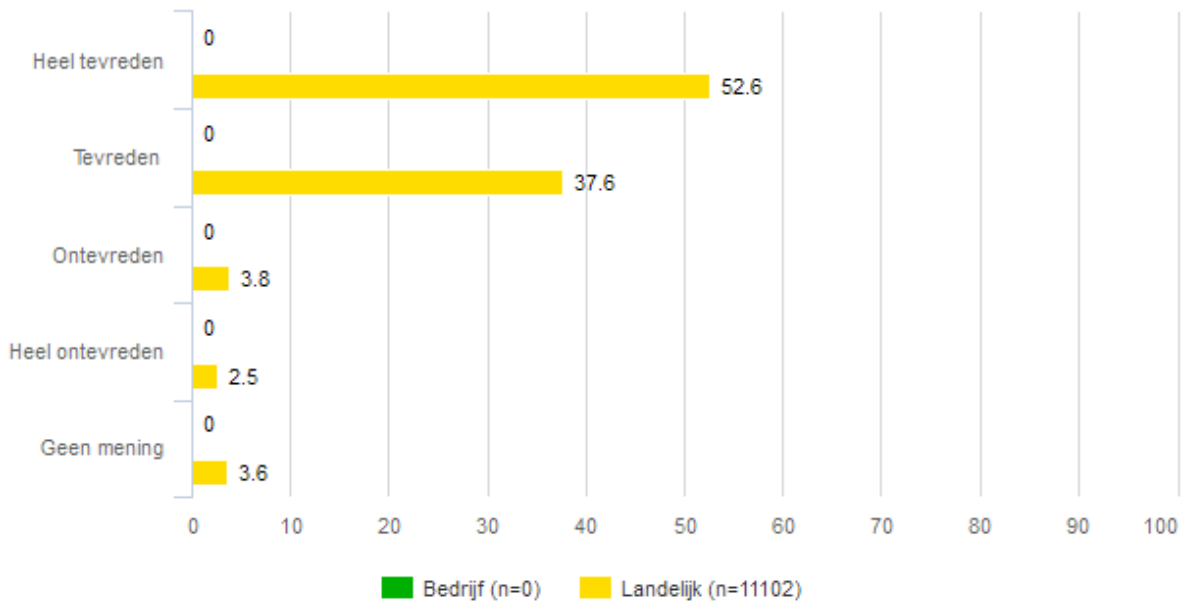


Bron: Panteia

### 3.6 Begeleiding

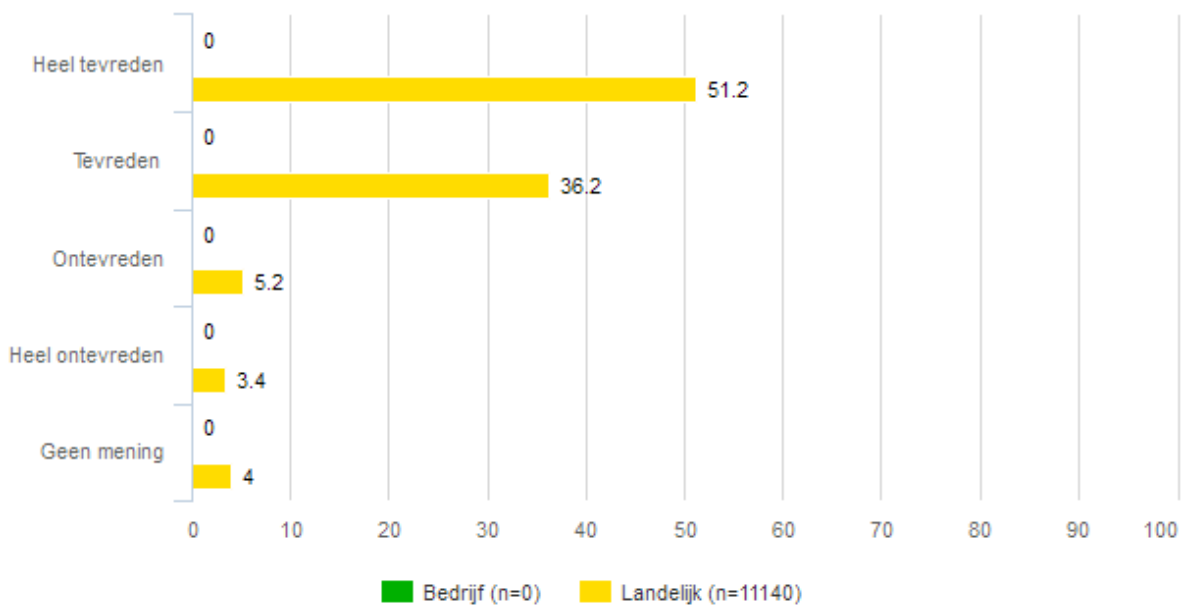
Om inzicht te krijgen in de tevredenheid van de cliënten omtrent de begeleiding door Fiolet Taaltrainingen B.V. zijn een aantal vragen gesteld die hiermee samenhangen. In de figuren 3.17 t/m 3.22 worden de resultaten getoond.

fig. 3.17 Hoe tevreden bent u over hoe de coach afspraken met u is nagekomen?



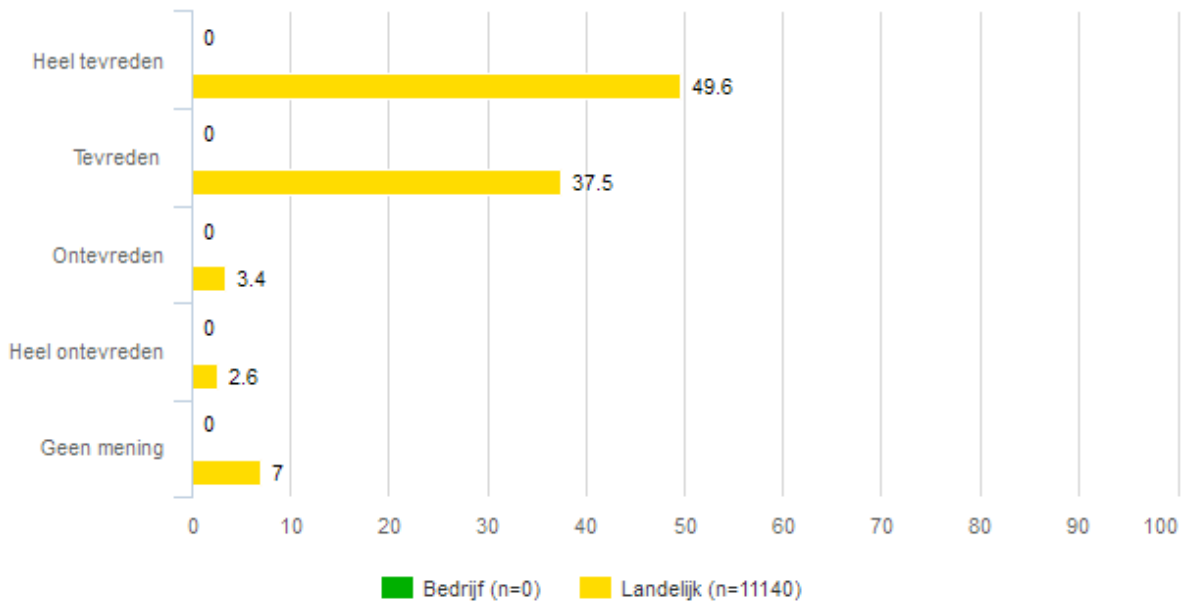
Bron: Panteia

fig. 3.18 Vindt u dat de coach rekening genoeg heeft gehouden met uw wensen? Hoe tevreden bent u daar over?



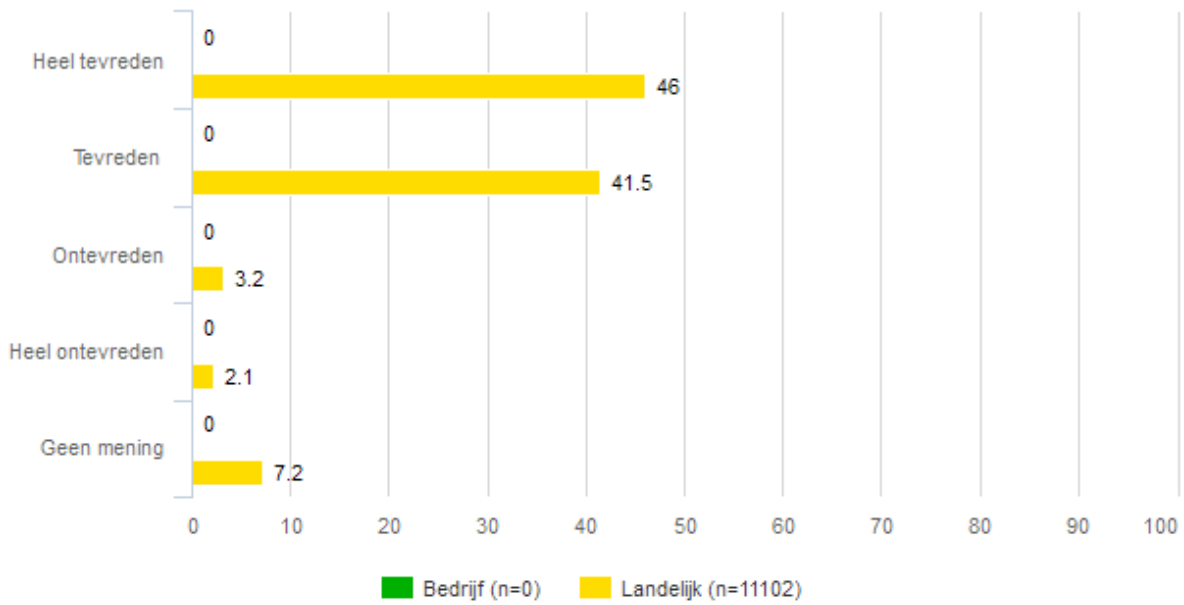
Bron: Panteia

fig. 3.19 Hoe tevreden bent u over de manier waarop de coach aandacht had voor uw rechten?



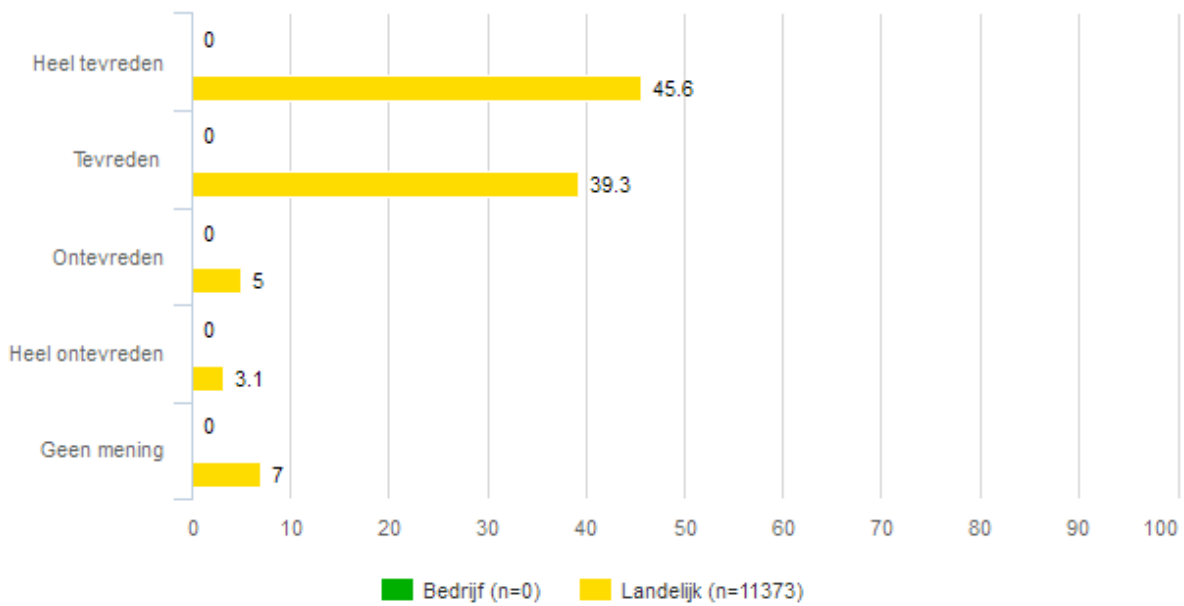
Bron: Panteia

fig. 3.20 Hoe tevreden bent u over de manier waarop de coach aandacht had voor uw plichten?



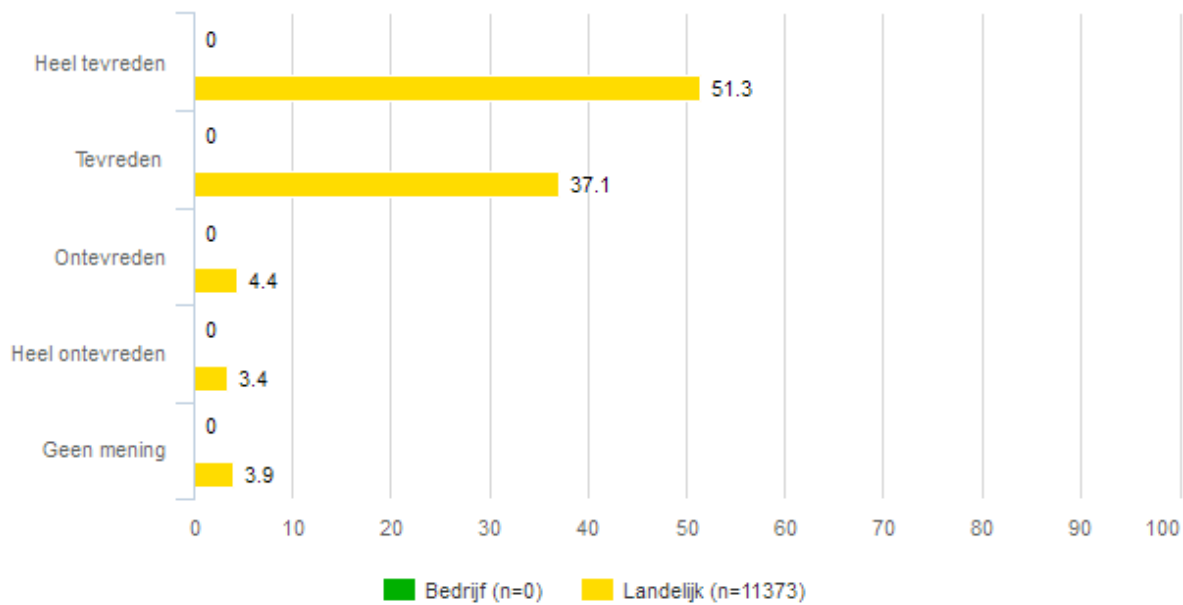
Bron: Panteia

fig. 3.21 Hoe tevreden bent u over de manier waarop de coach u steeds heeft begeleid naar de volgende stap?



Bron: Panteia

fig. 3.22 Hoe tevreden bent u over de manier waarop de coach is omgegaan met uw situatie?

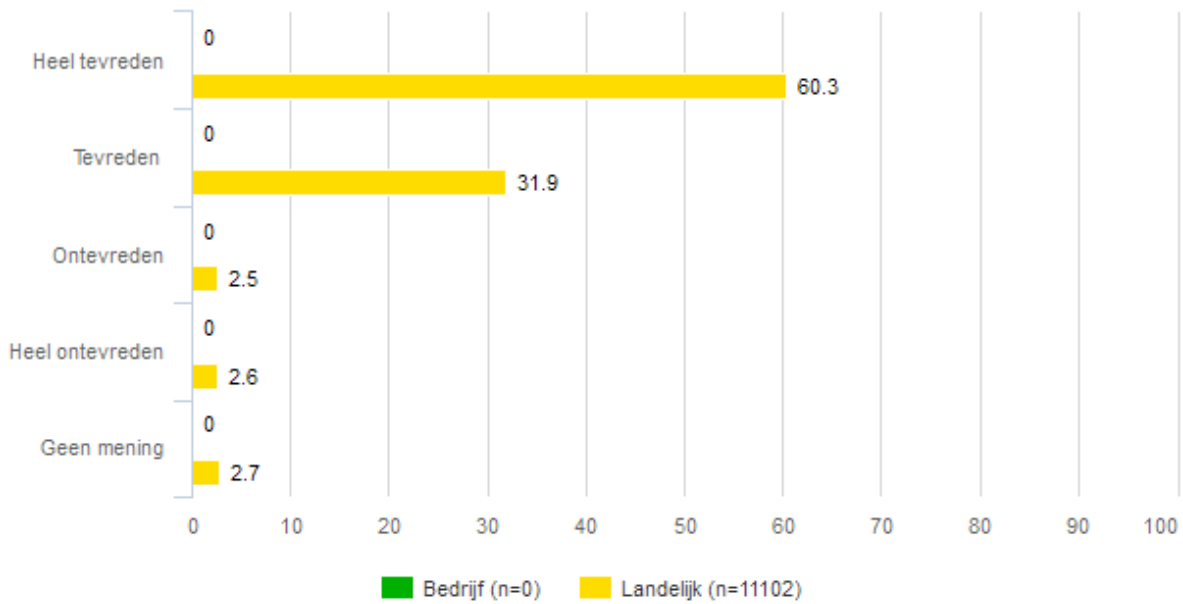


Bron: Panteia

### 3.7 Contactpersonen

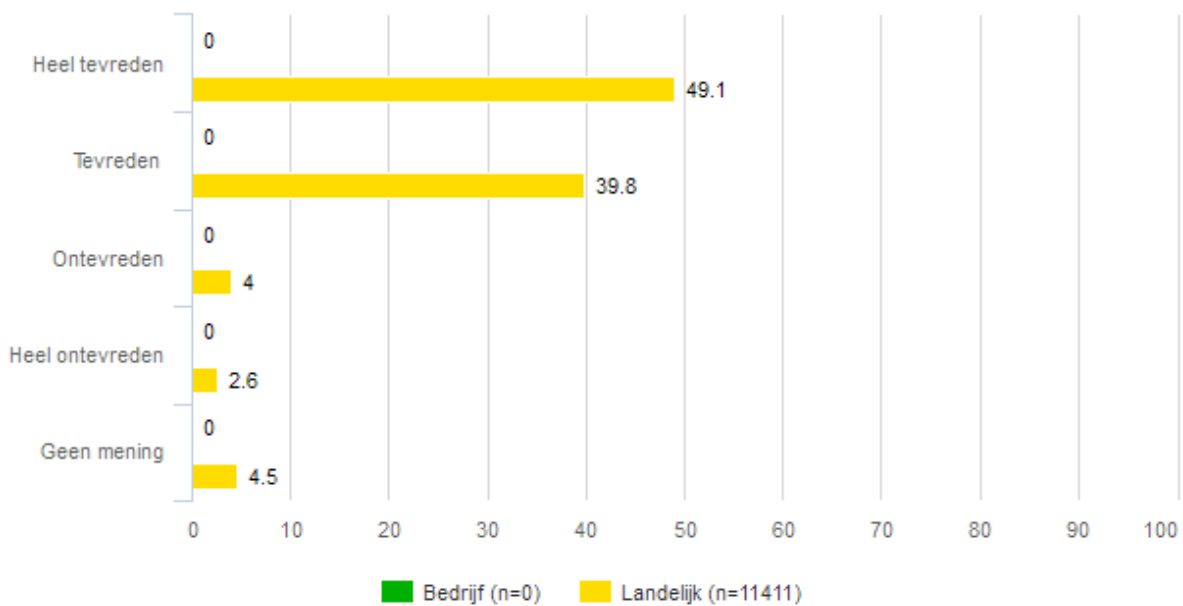
Over het persoonlijk contact met de medewerker van Fiolet Taaltrainingen B.V. zijn door het UWV een aantal vragen geformuleerd. De resultaten op deze vragen zijn als volgt.

fig. 3.23 Vindt u dat de coach u op een respectvolle manier heeft begeleid? Hoe tevreden bent u daar over?



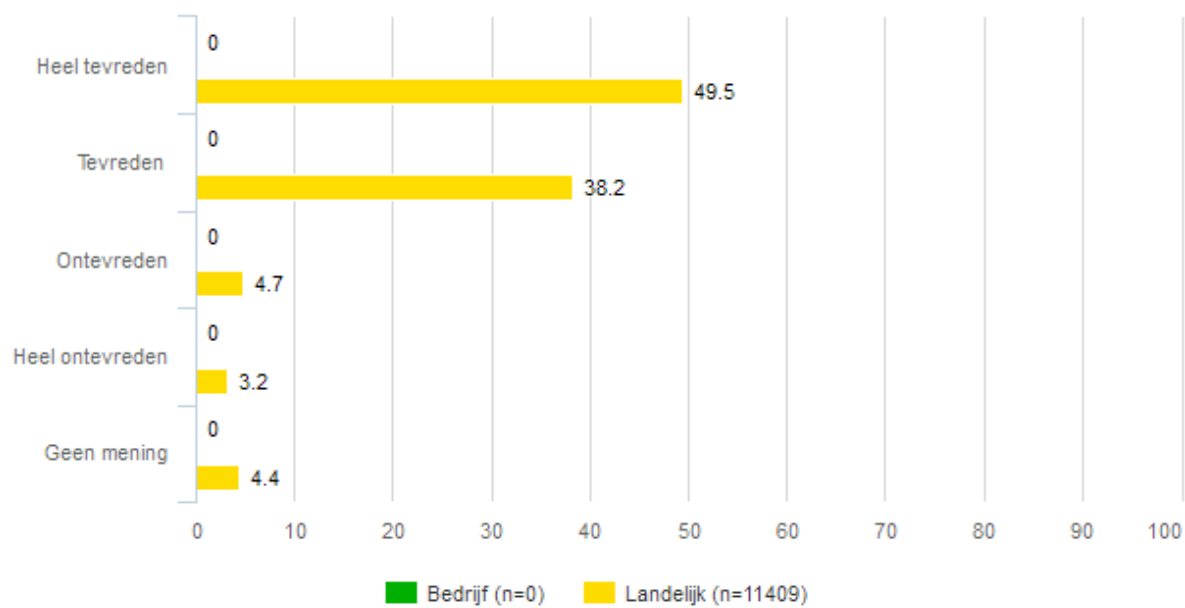
Bron: Panteia

fig. 3.24 Vindt u dat de coach u duidelijk heeft geïnformeerd? Hoe tevreden bent u daar over?



Bron: Panteia

fig. 3.25 Vindt u dat de coach genoeg aandacht had voor wat u belangrijk vindt als het gaat om werk? Hoe tevreden bent u daar over?



Bron: Panteia



### 3.8 Resultaat traject

Elk traject wordt aangegaan met de verwachting dat dit een bepaald resultaat zal opleveren. In deze paragraaf worden de verwachtingen voorafgaand aan het traject in kaart gebracht en gebruikt om de daadwerkelijke resultaten te toetsen.

fig. 3.26 In hoeverre sloot de dienstverlening van Fiolet Taaltrainingen B.V. aan op uw verwachting?

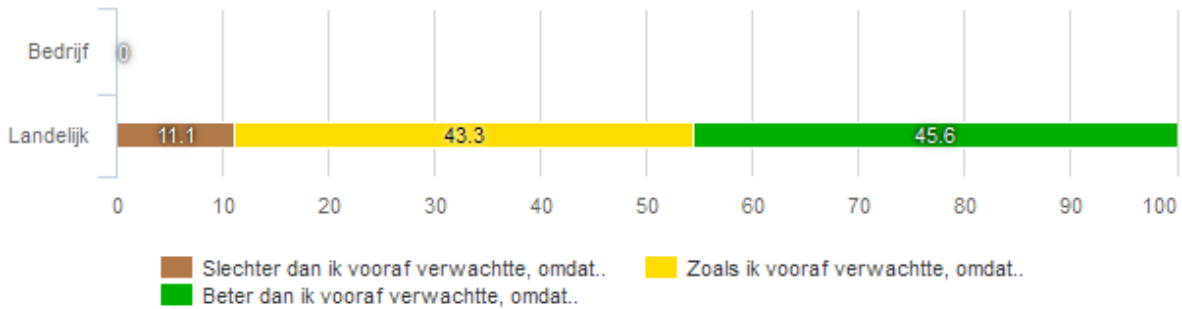
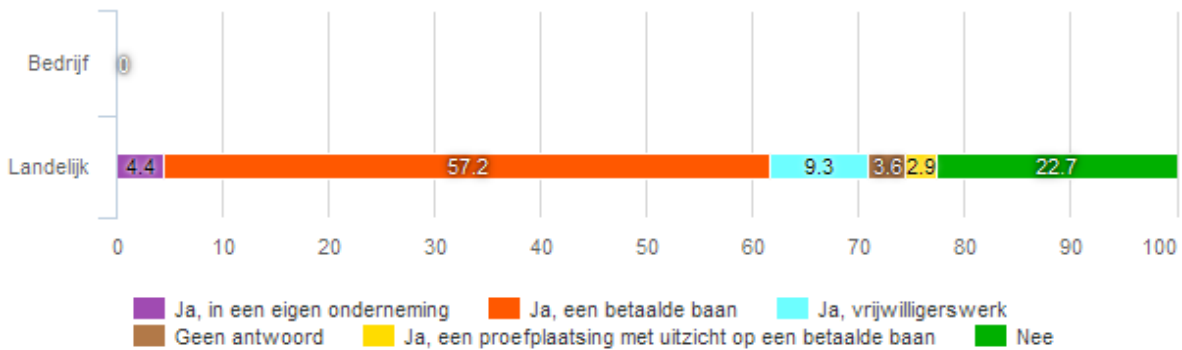


fig. 3.27 Heeft u op dit moment werk?



### 3.9 Klachtafhandeling

Het kan zijn dat cliënten gedurende het traject een klacht hebben gehad. We hebben hen daarom gevraagd, en daarbij gevraagd of zij de klacht ook hebben geuit. Als dit het geval is, konden zij tot slot laten weten of de klacht ook opgelost is. De resultaten van deze onderdelen van de vragenlijst staan beschreven in deze paragraaf.

Let wel: deze vragen geven nadrukkelijk de perceptie van de cliënten weer. Een cliënt kan zelfs een serieuze klacht terloops melden, waarbij deze mogelijk niet als zodanig wordt geregistreerd.

fig. 3.28 Had of heeft u een klacht over de dienstverlening van Fiolet Taaltrainingen B.V.?

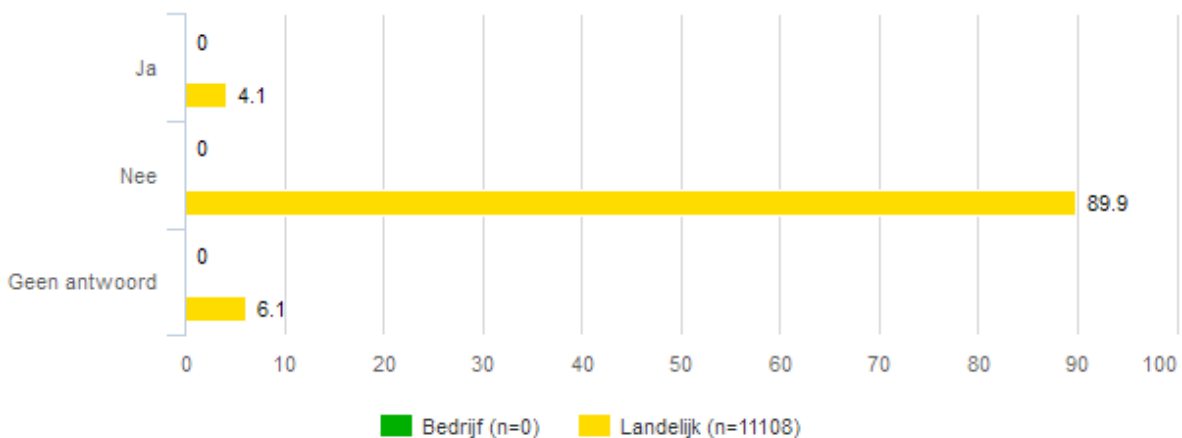
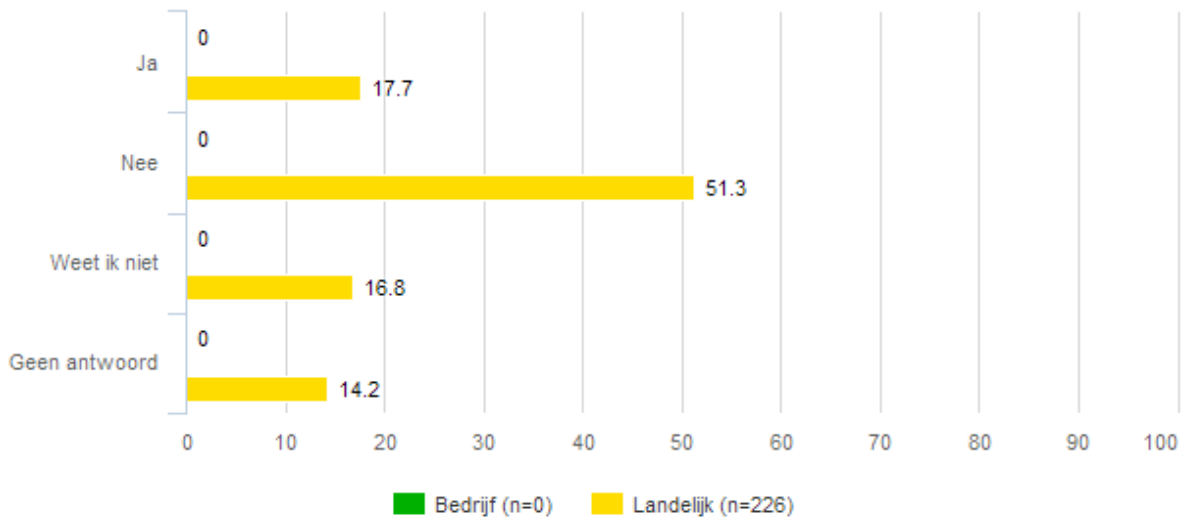


fig. 3.29 Is uw klacht opgelost?



### 3.10 Achtergrond van de cliënten

De achtergrond van uw cliënten kunnen de resultaten beïnvloeden. Daarom zijn deze hieronder ook in figuren weergegeven.

fig. 3.30 Wat is uw geslacht?

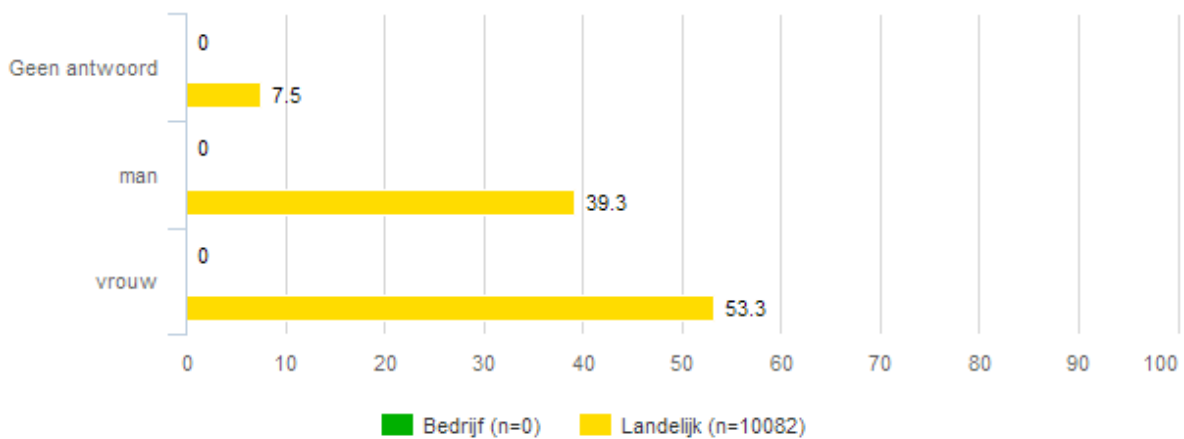


fig. 3.31 Wat is de hoogste opleiding die u heeft afgemaakt?

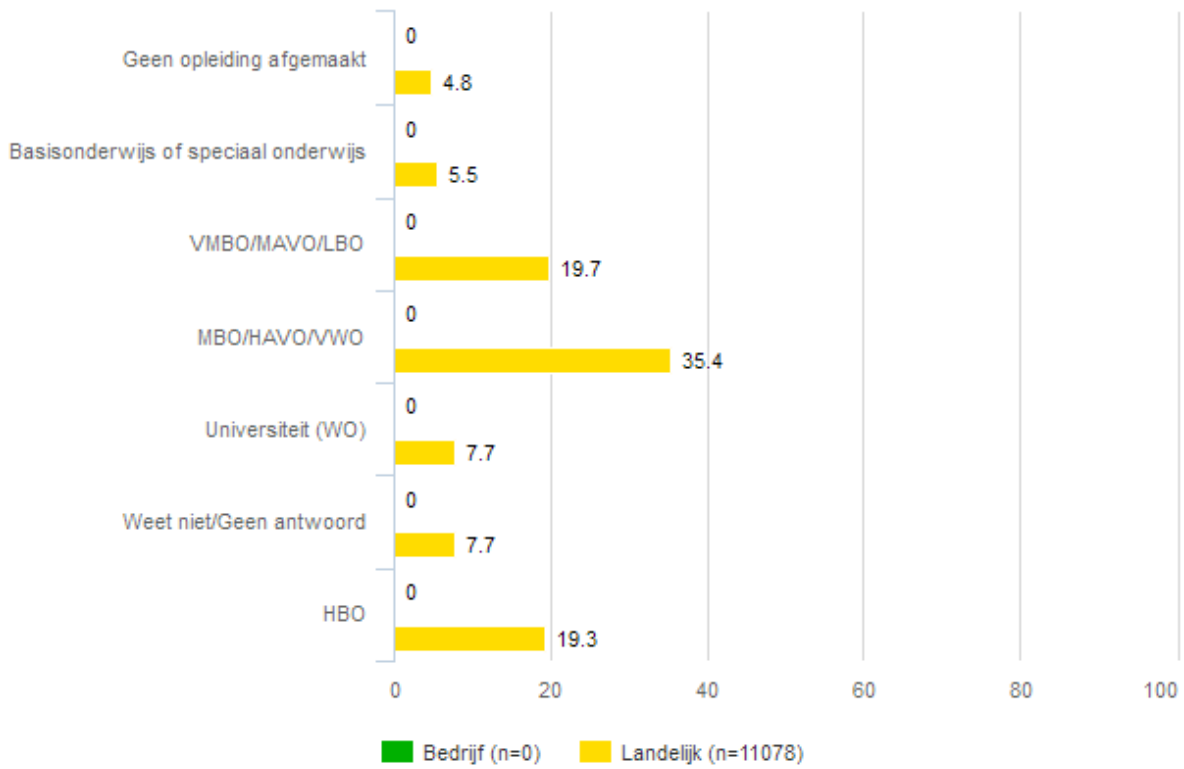
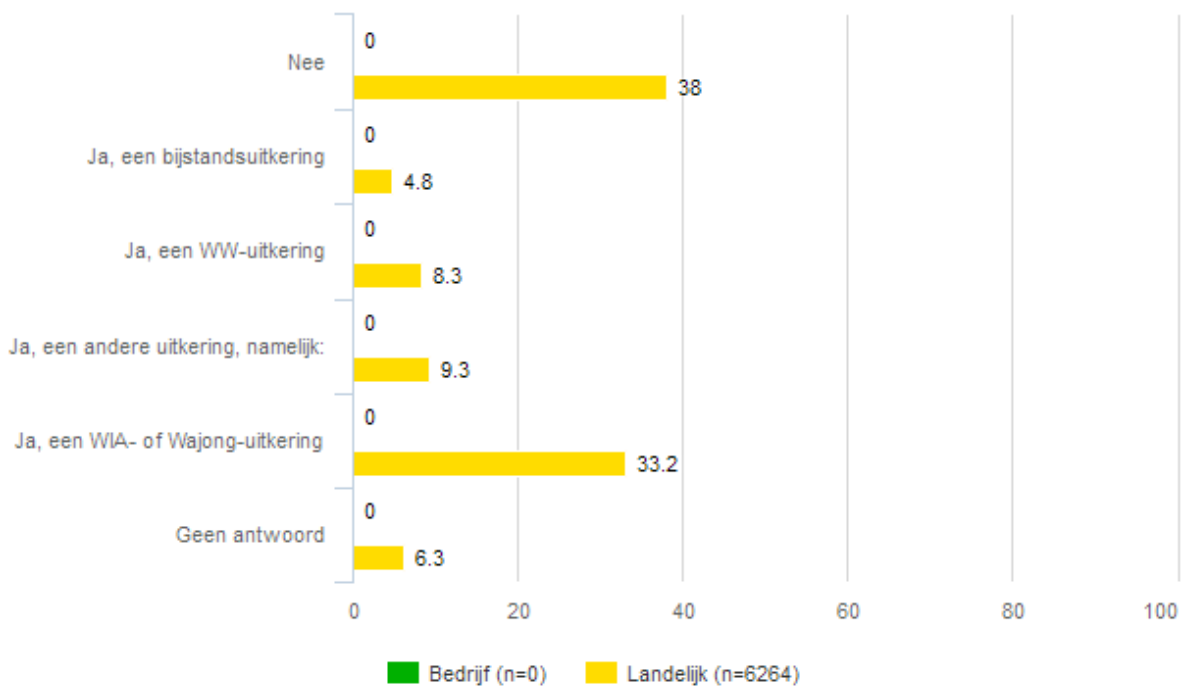


fig. 3.32 Heeft u een uitkering?



### 3.11 Inburgeren

Omdat cursisten die een inburgeringscursus gevolgd hebben, een heel ander traject hebben gevolgd dan de cliënten van de overige diensten, is voor deze groep een aparte vragenlijst ontwikkeld. De rapportcijfers die de inburgeraars hebben gegeven zijn al gerapporteerd in paragraaf 3.1. De overige resultaten van het onderzoek onder inburgeraars worden in deze paragraaf beschreven.

fig. 3.33 Volgt u nu een inburgeringscursus bij Fiolet Taaltrainingen B.V.?

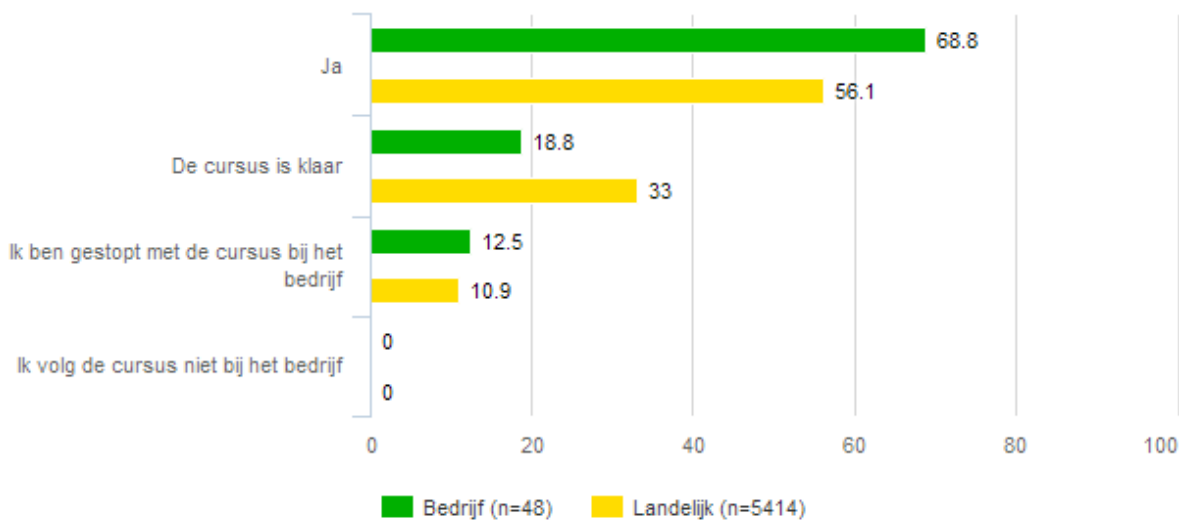


fig. 3.34 Geeft uw leraar goed les?

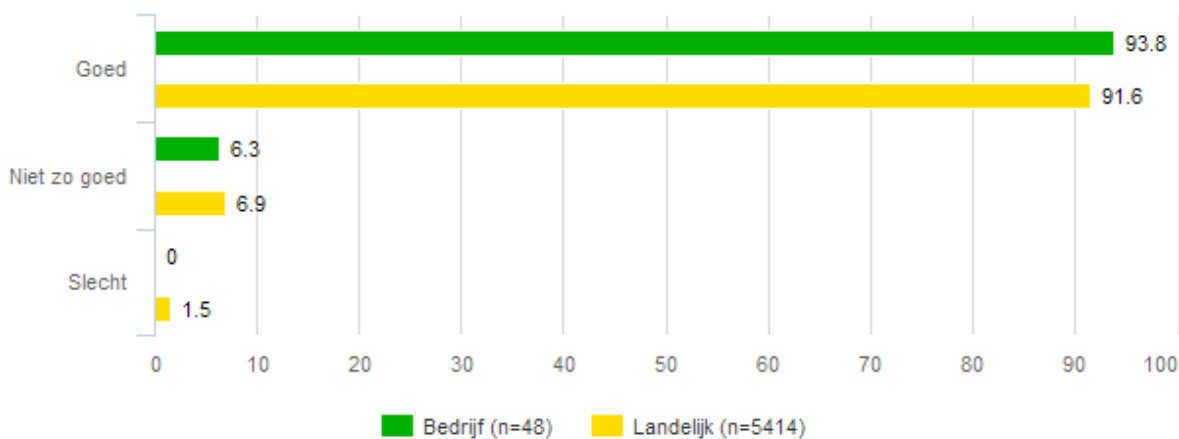


fig. 3.35 Geeft uw leraar goed antwoord op vragen?

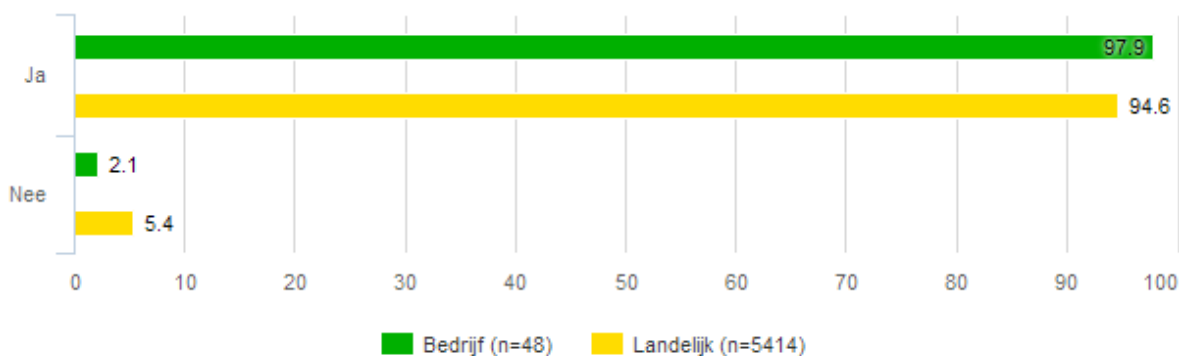


fig. 3.36 Is er op school iemand die met u praat over de cursus, de examens en over hoe het gaat met de lessen?

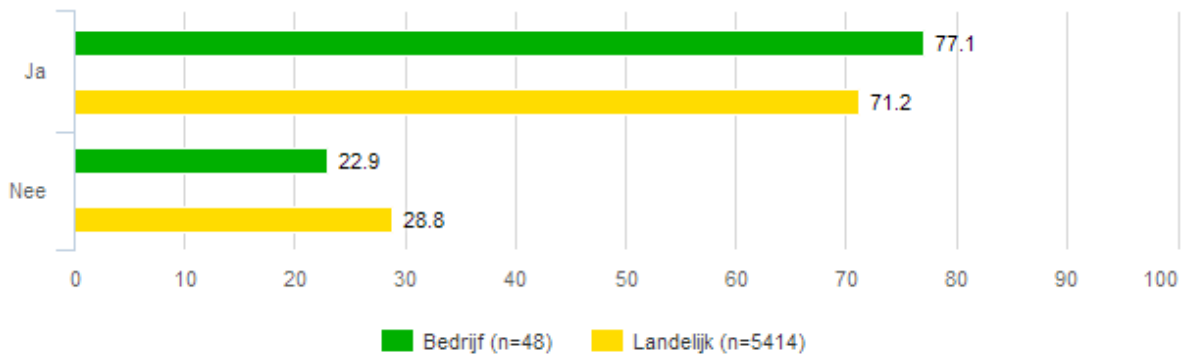


fig. 3.37 Praat de school vaak met u over wat u goed doet en wat nog beter kan?

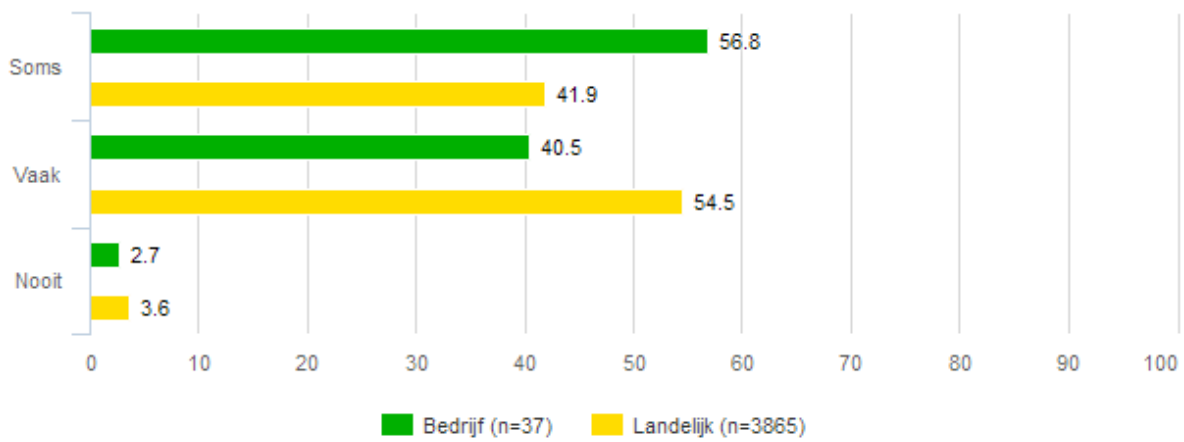


fig. 3.38 Leert u vaak alleen, of samen met de groep?

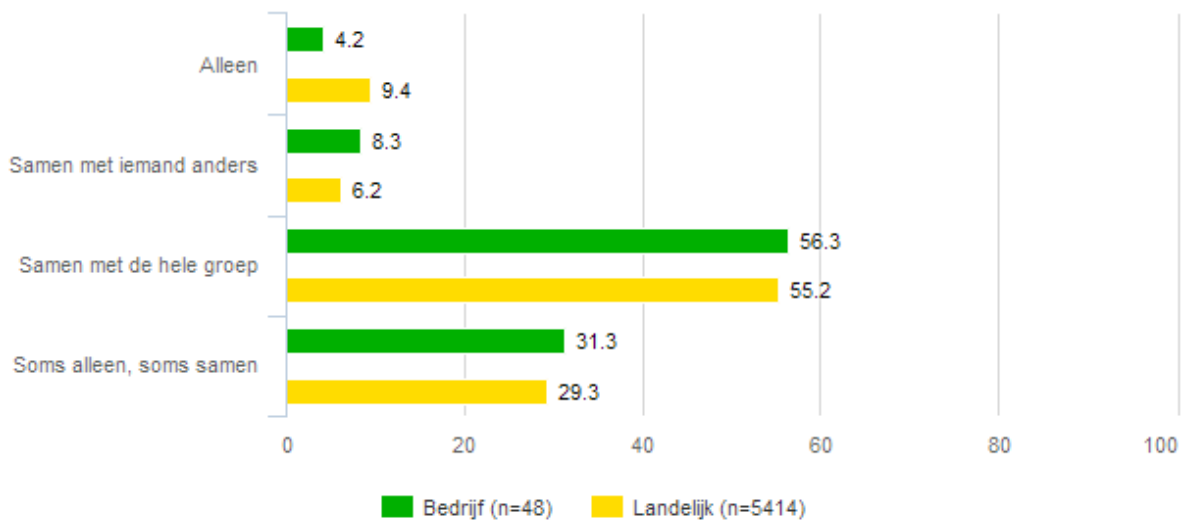


fig. 3.39 Kunt u goed concentreren in de klas?

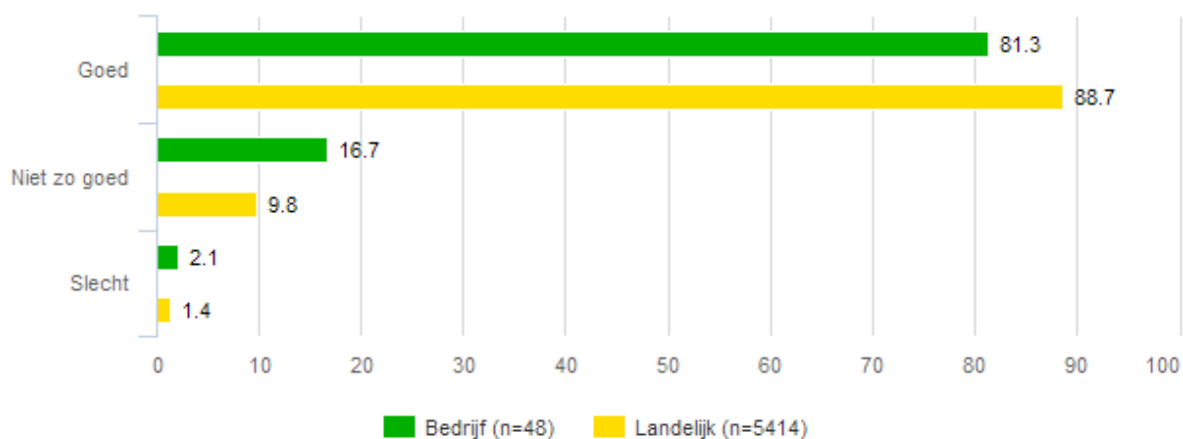


fig. 3.40 Waarom niet?

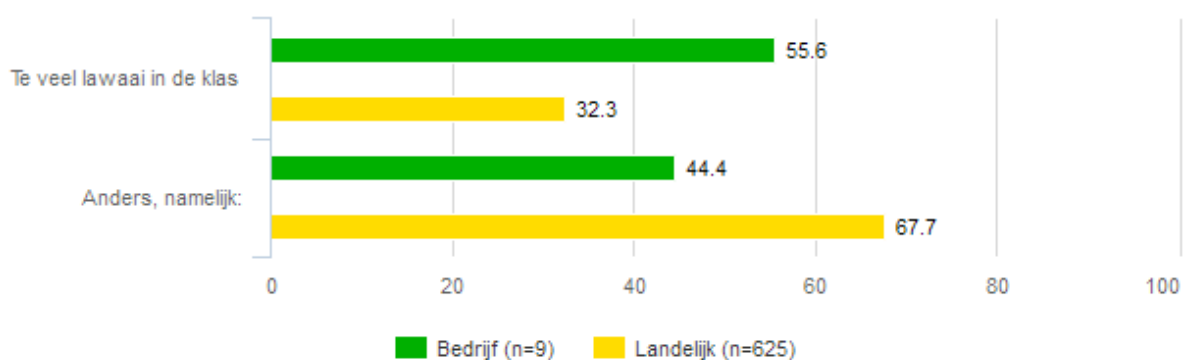


fig. 3.41 Gaan de lessen vaak te snel, te langzaam of precies goed?

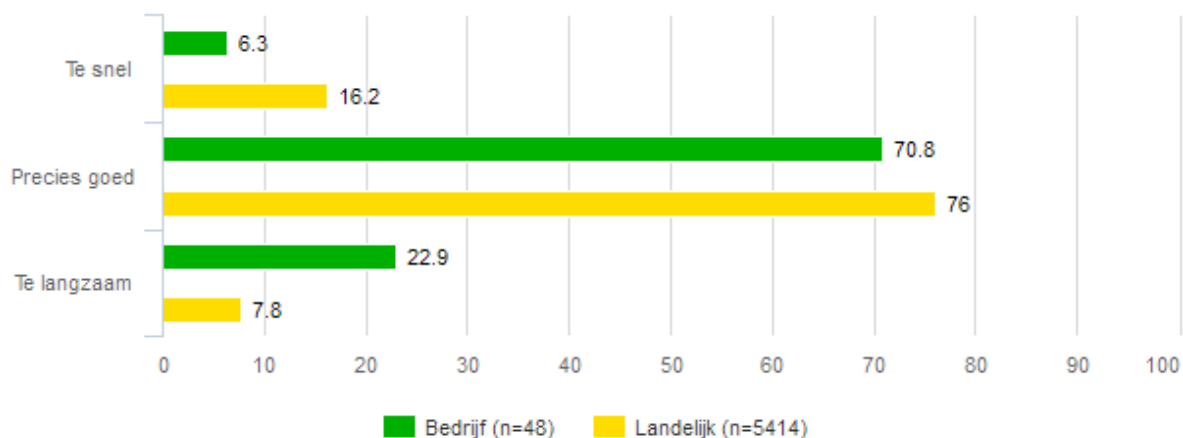


fig. 3.42 Hoe moeilijk zijn de oefeningen?

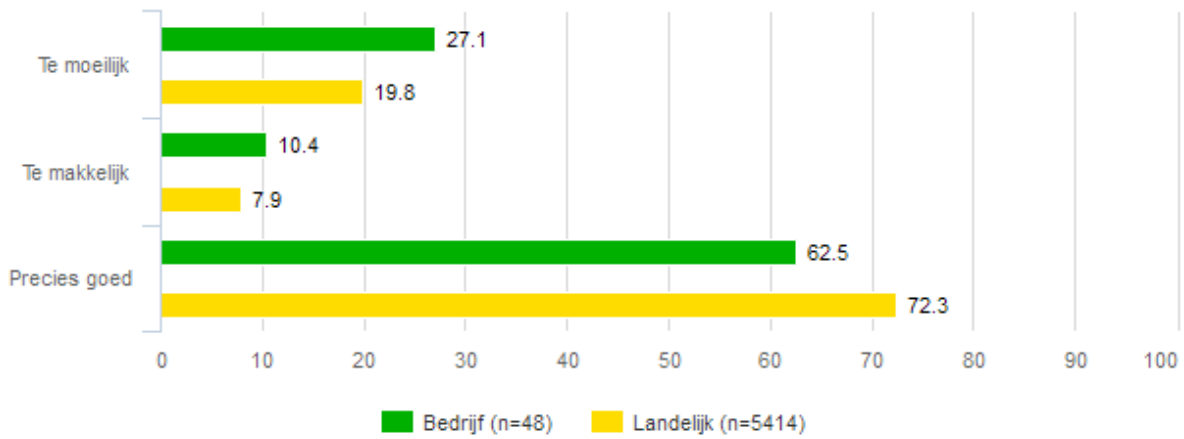


fig. 3.43 Wat vindt u van het lokaal waar u les krijgt?

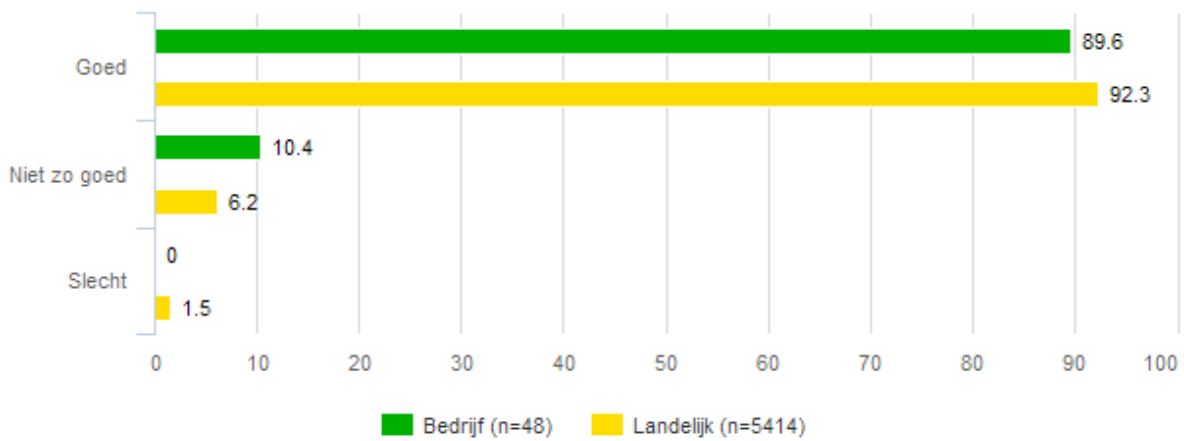


fig. 3.44 Is het voor u prettig op de school?

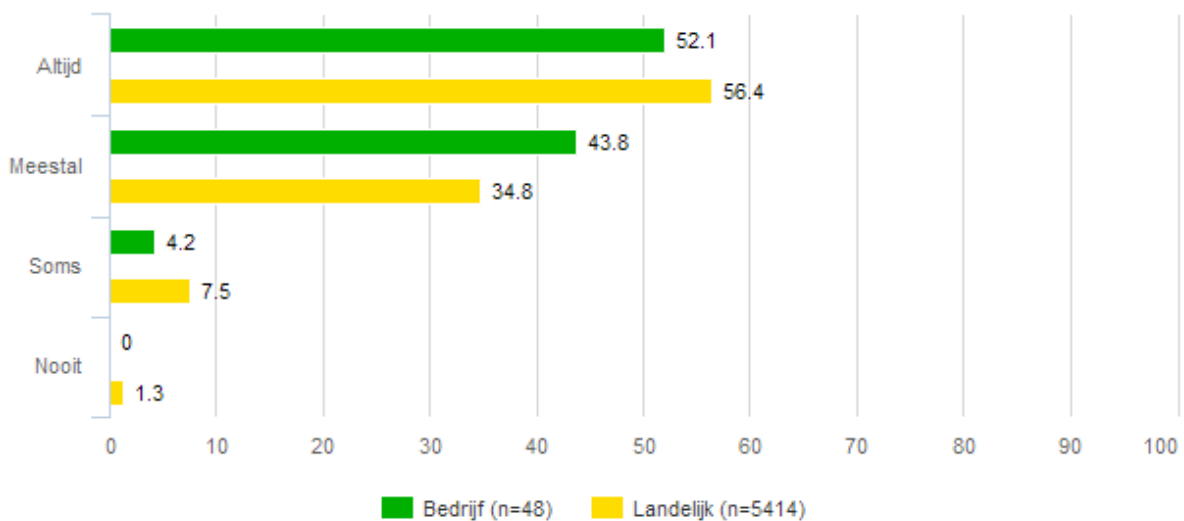
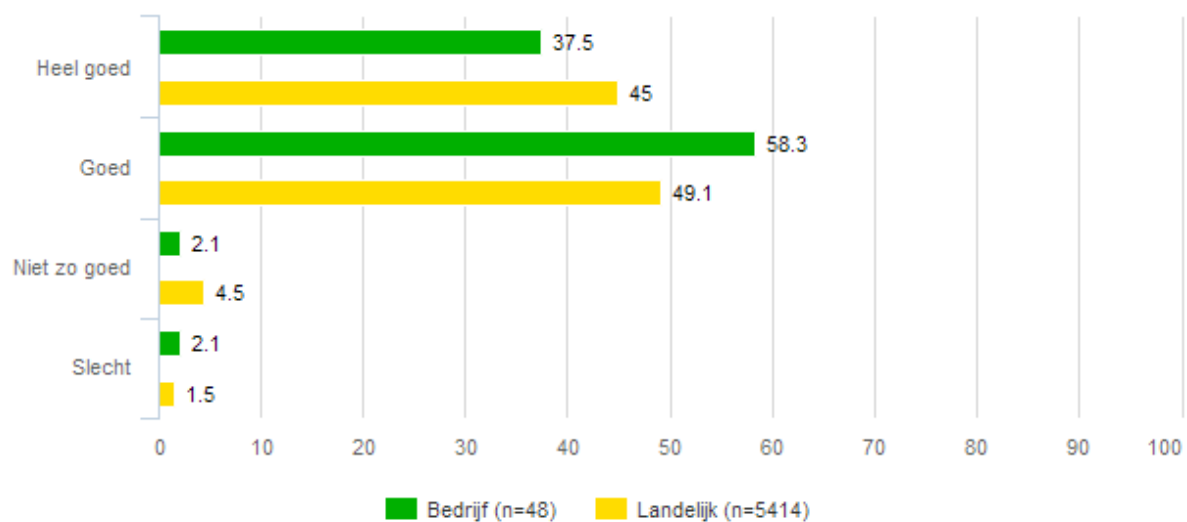


fig. 3.45 Wat vindt u van de school?





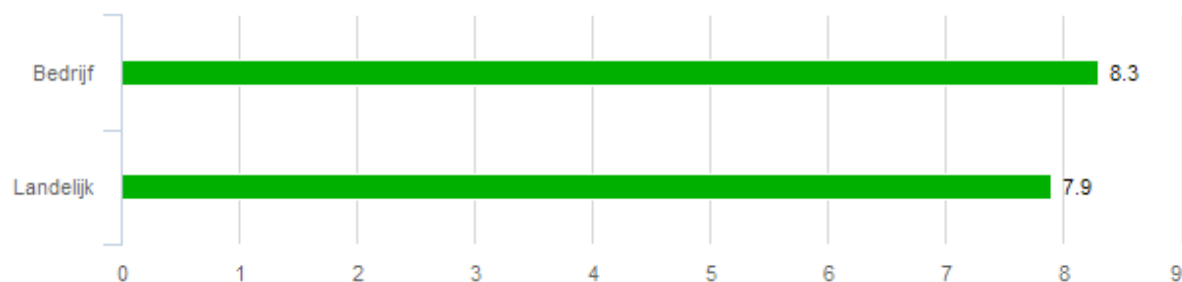
## 4 Opdrachtgevers

Ook de opdrachtgevers van Fiolet Taaltrainingen B.V. is gevraagd wat zij van de dienstverlening van Fiolet Taaltrainingen B.V. vinden. Als een cliënt tegelijk ook de opdrachtgever was (een zelfmelder), dan is hij/zij uitsluitend gevraagd om de cliëntenvragenlijst in te vullen.

### 4.1 Totaaloordeel

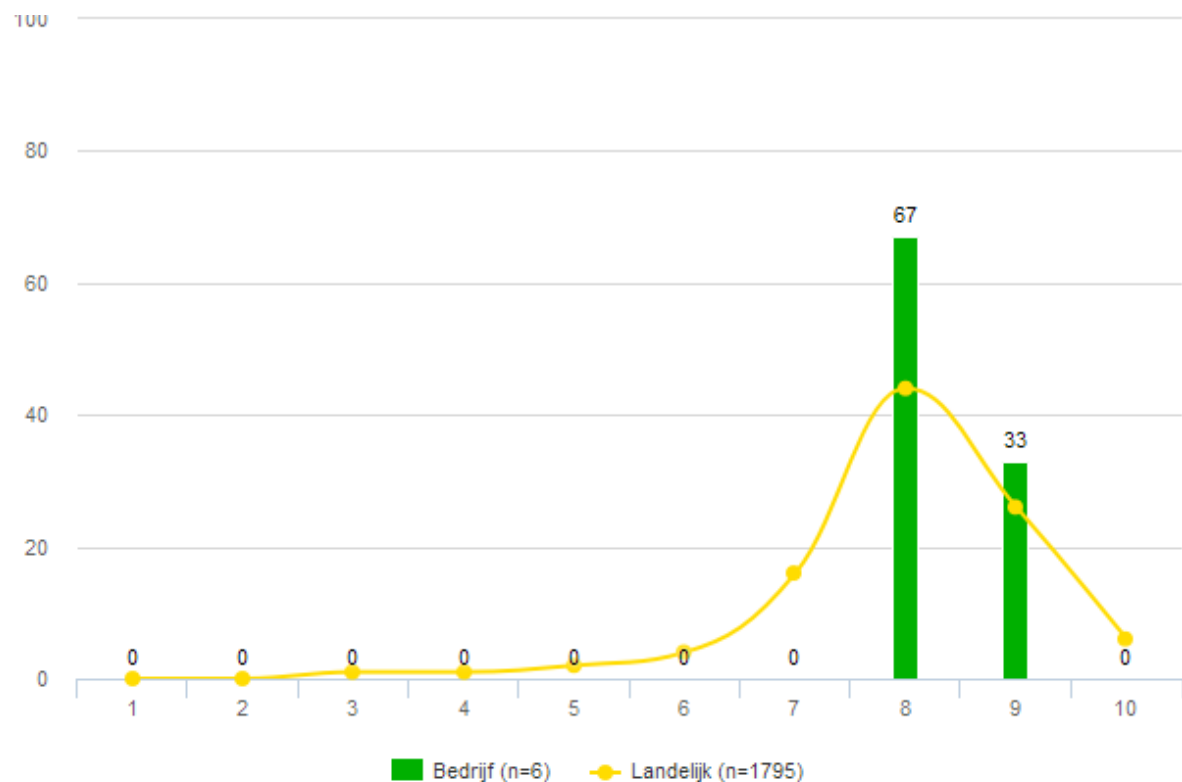
Onderstaand is het rapportcijfer dat de opdrachtgevers uw bedrijf hebben gegeven op verschillende manieren weergegeven, te beginnen met het gemiddelde rapportcijfer.

fig. 4.1 Gemiddeld rapportcijfer



In de volgende figuur is de spreiding van de rapportcijfers weergegeven. Hoe langer het balkje is, hoe meer opdrachtgevers dit rapportcijfer gegeven hebben.

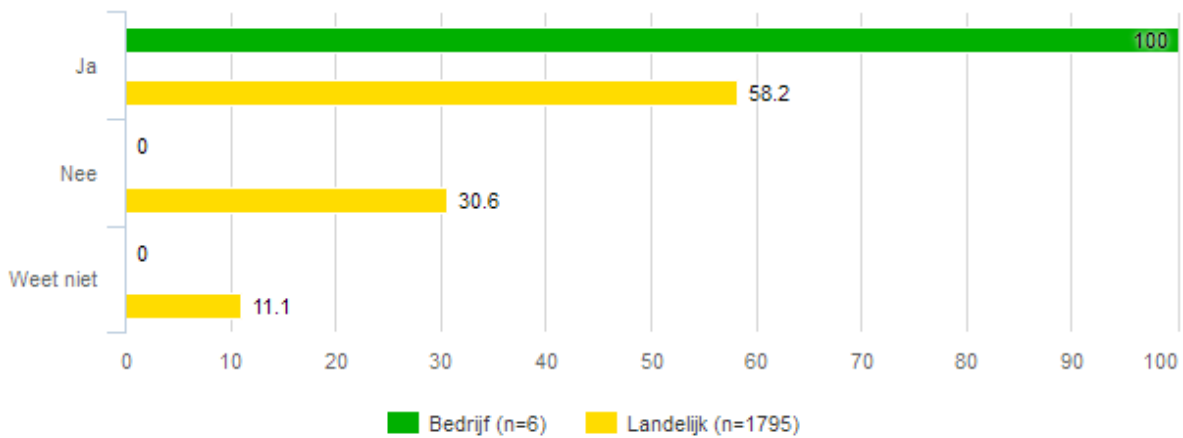
fig. 4.2 Spreiding rapportcijfers



Let wel: Opdrachtgevers mogen ook cijfers achter de komma geven. Wat u in de figuur ziet zijn afgeronde cijfers. Het gemiddelde rapportcijfer kan dan ook anders zijn dan wat u op basis van dit figuur zelf berekent

Als een opdrachtgever Fiolet Taaltrainingen B.V. aanraadt bij anderen, is dat een belangrijk teken van tevredenheid. Daarom is hiernaar gevraagd in de vragenlijst.

fig. 4.3 Heeft u Fiolet Taaltrainingen B.V. ooit aangeraden bij collega's of andere relaties?



#### 4.2 Begeleiden cliënten

fig. 4.4 U heeft aangegeven scholing te hebben ingekocht. Om welk type scholing gaat het?

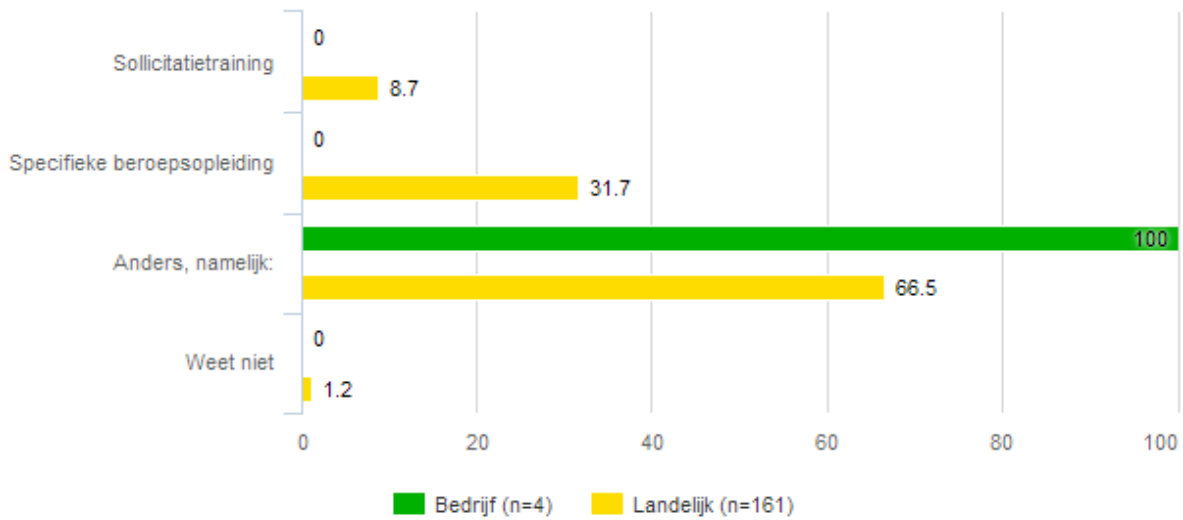


fig. 4.5 Was de scholing overwegend individueel of in groepsverband?

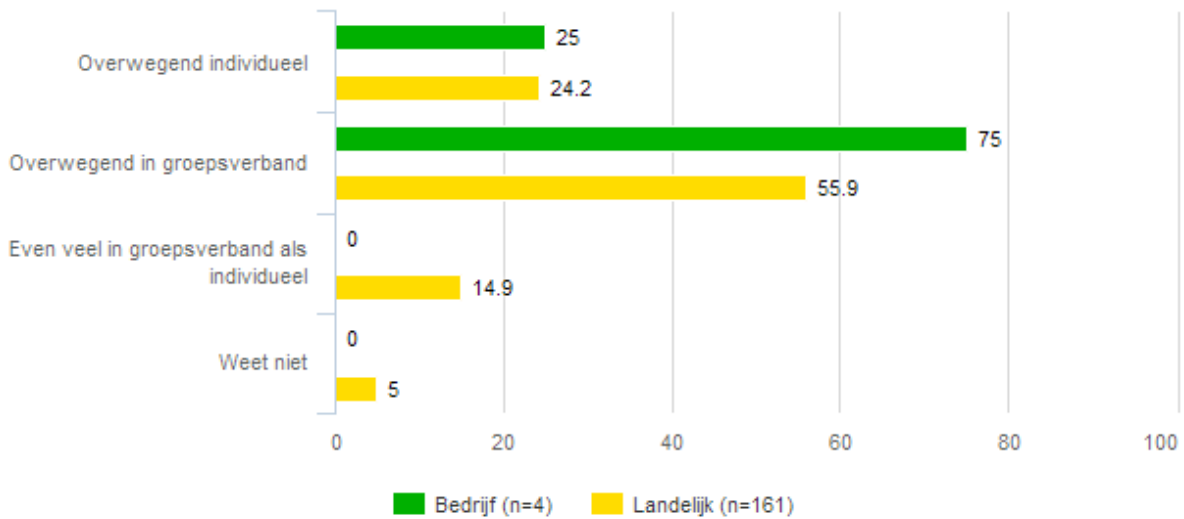


fig. 4.6 Hoe is de financiering van de ingekochte diensten m.b.t. scholing geregeld?

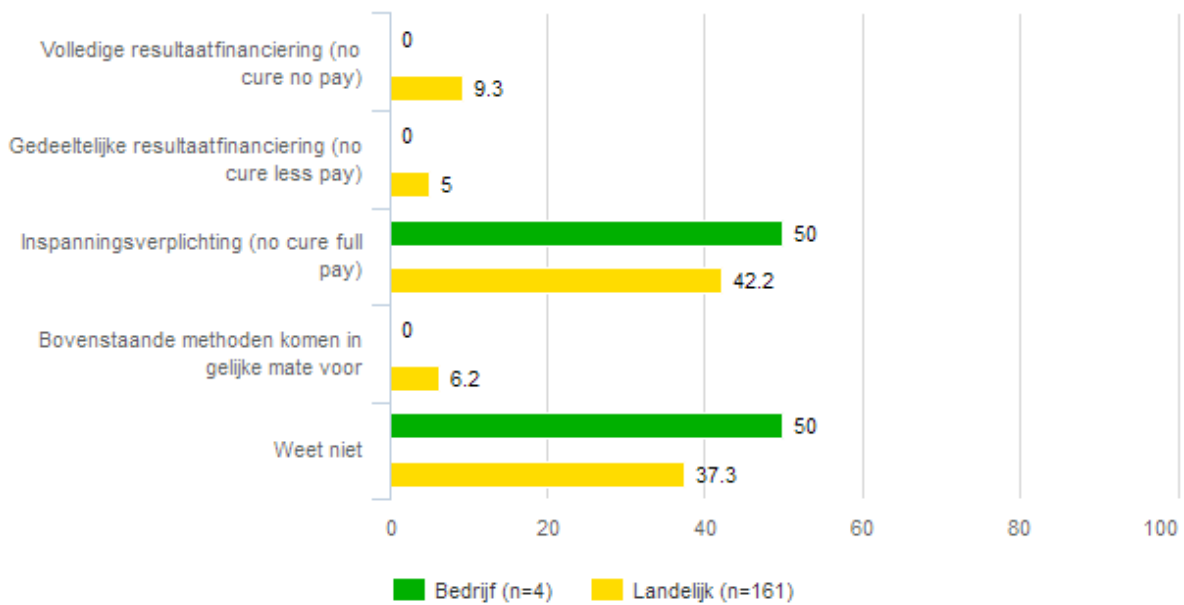


fig. 4.7 Hoe is de financiering van de ingekochte diensten m.b.t. inburgeringscursussen geregeld?

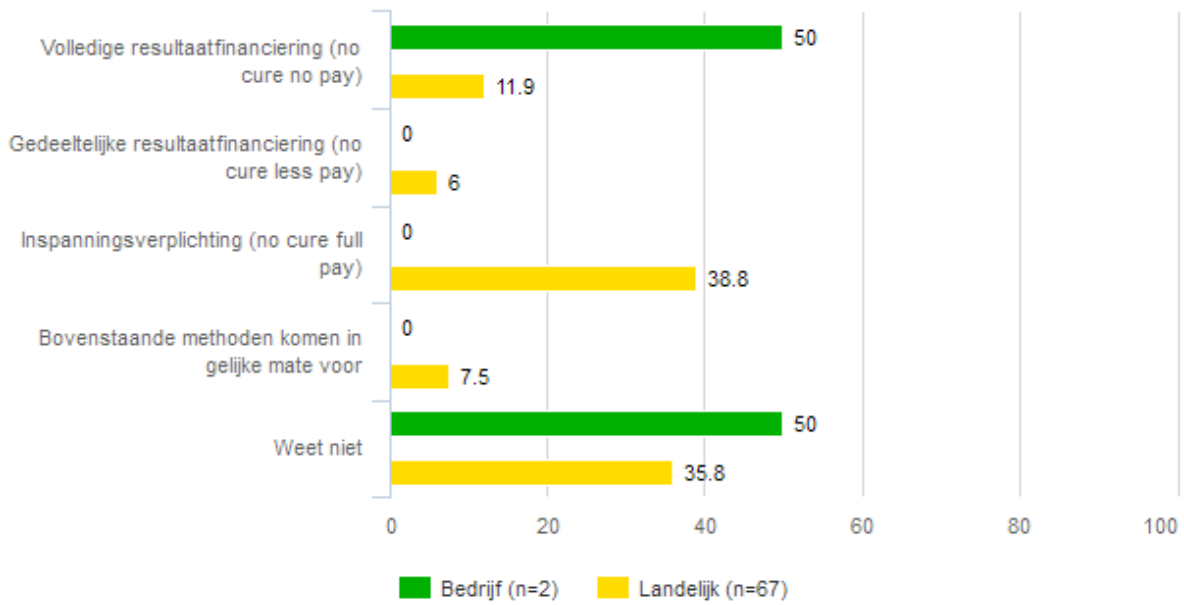


fig. 4.8 Verzorgt uw organisatie zelf de intake van de inburgercursisten die naar Fiolet Taaltrainingen B.V. verwezen worden?

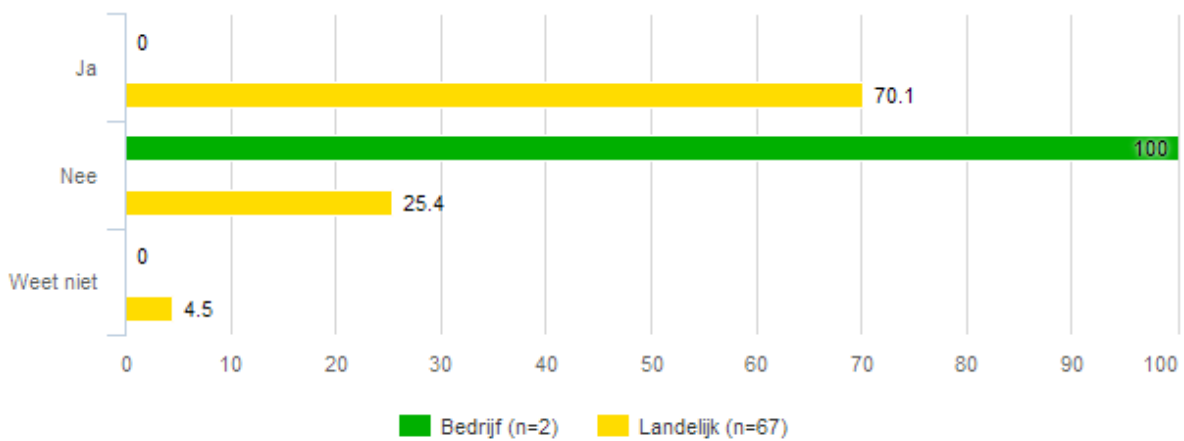


fig. 4.9 Zijn er factoren gelegen binnen uw organisatie die van invloed zijn op de tijd die een inburgercursist moet wachten voordat de cursus start?

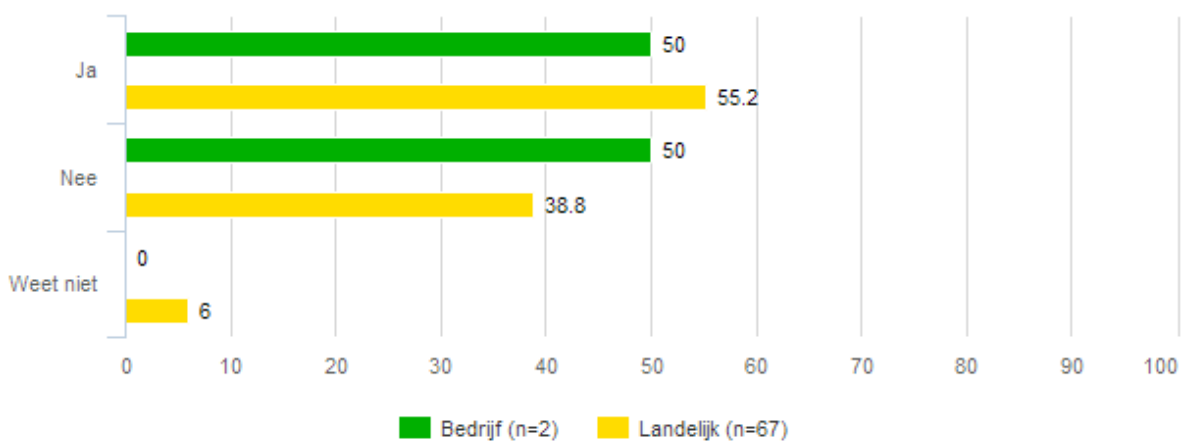
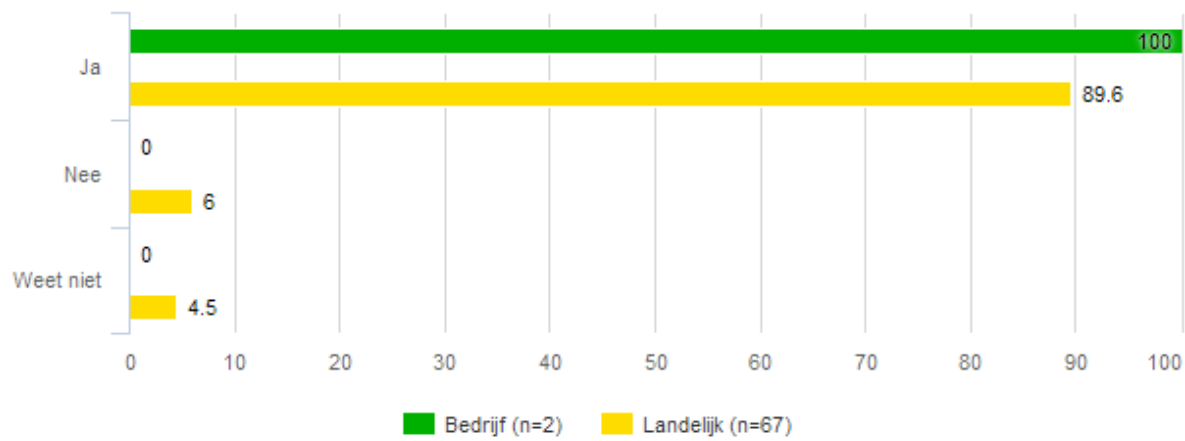


fig. 4.10 Had u voor het inburgertraject een vast contactpersoon bij Fiolet Taaltrainingen B.V.?



### 4.3 Beoordeling dienstverlening

De dienstverlening kan men onderverdelen in verschillende aspecten. Deze aspecten zijn aan de opdrachtgevers voorgelegd om te beoordelen met een rapportcijfer.

De volgende aspecten zijn voorgelegd aan de opdrachtgevers die de dienst inburgeren hebben ingekocht.

fig. 4.11 Wilt u Fiolet Taaltrainingen B.V. een rapportcijfer\* geven voor de onderstaande aspecten van het inburgertraject: Een rapportcijfer is een cijfer van 1 tot 10. Een 1 betekent: heel slecht. Een 10 betekent: heel goed. U kunt desgewenst een rapportcijfer geven met een getal achter de komma.

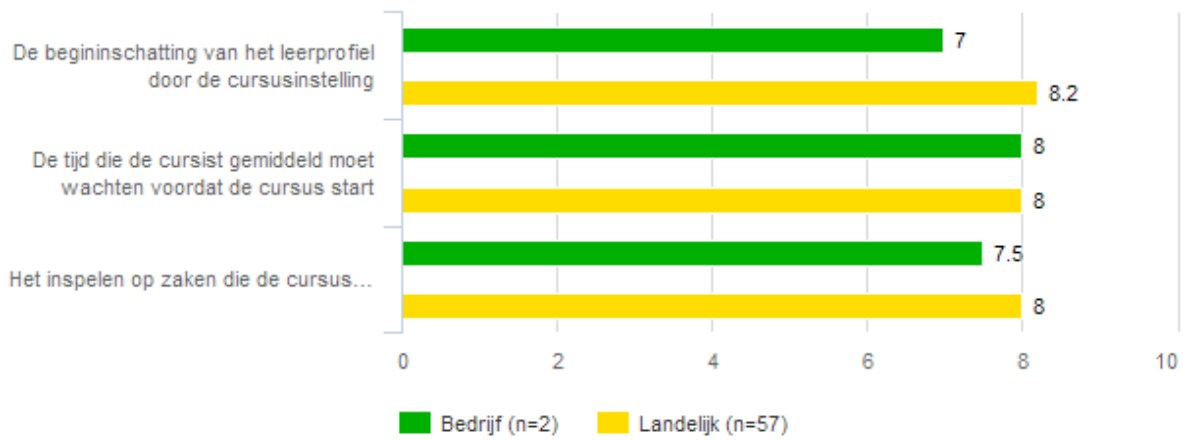


fig. 4.12 De onderstaande vragen gaan over alle diensten die u bij Fiolet Taaltrainingen B.V. heeft ingekocht. Welk rapportcijfer geeft u aan onderstaande zaken? Een rapportcijfer is een cijfer van 1 tot 10. Een 1 betekent: heel slecht. Een 10 betekent: heel goed. U kunt desgewenst een rapportcijfer geven met een getal achter de komma. Als iets niet van toepassing is, kunt u het veld leeg laten.



### 4.3 Klachtafhandeling

fig. 4.13 Had u een klacht over de dienstverlening van Fiolet Taaltrainingen B.V. ?

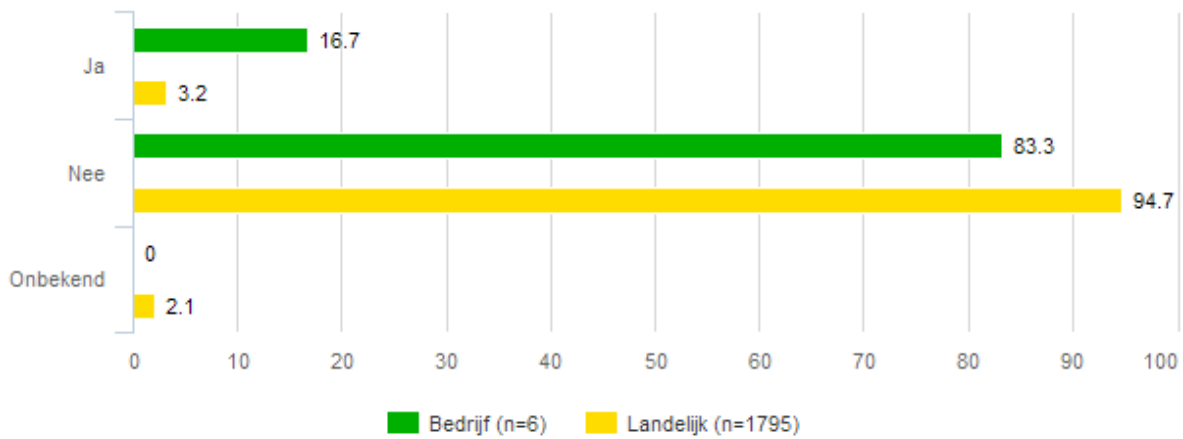
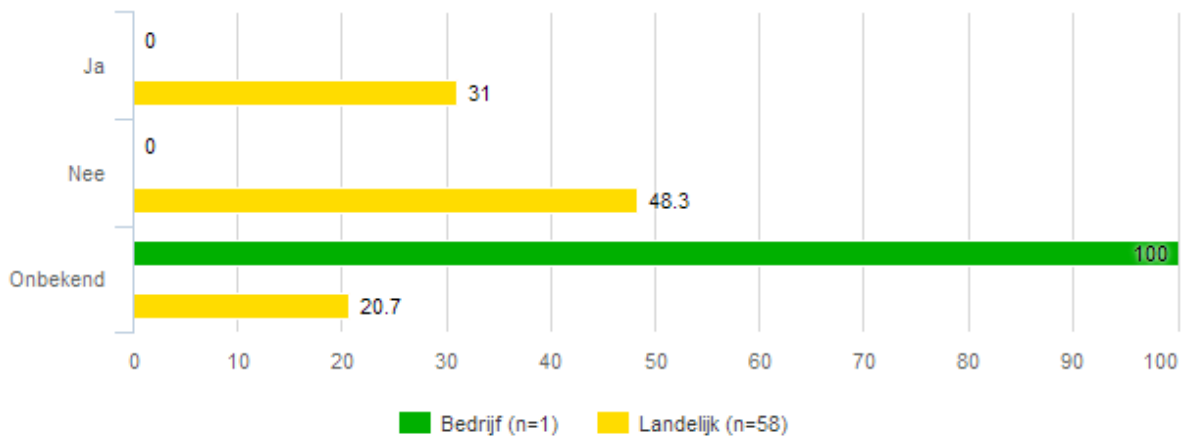


fig. 4.14 Is de klacht naar tevredenheid opgelost door Fiolet Taaltrainingen B.V.?





## 5 Contactgegevens Panteia

Panteia is een allround onderzoeksbureau voor economisch en sociaal beleidsonderzoek, transportonderzoek en marktonderzoek. Wij leveren praktische, bruikbare resultaten op basis van onafhankelijk beleids- en marktonderzoek. Tevens geven wij advies over de wijze waarop met behulp van de resultaten de doelgroep (burgers, consumenten en bedrijven) in beweging kan worden gezet. Op basis van onze veelzijdigheid maken wij verrassende en gezaghebbende onderzoeks- en adviesoplossingen die altijd gericht zijn op het verder helpen van onze klanten.

Onderzoeksbureau Panteia heeft veel zorg besteed aan het beschermen van de anonimiteit van de cliënten. Het is dan ook niet toegestaan om op basis van dit rapport cliënten te benaderen over de door hen ingevulde vragenlijst.

Voor vragen over dit onderzoek kunt u per mail, dan wel telefonisch contact opnemen met Panteia. In de eerste drie weken na publicatie van dit rapport kunt u tevens gebruik maken van de hoor- en wederhoor functionaliteit op de portal.

Panteia is bereikbaar in eerste instantie via de helpdesk, die u van maandag tot en met vrijdag tussen 09:00 en 17:00 kunt mailen ([dienstverleners@panteia.nl](mailto:dienstverleners@panteia.nl)) of bellen: 079 – 322 29 97.